

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS MYKOLO ROMERIO UNIVERSITETE TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Informacijos apie pažeidimus Mykolo Romerio universitete teikimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja informacijos apie Mykolo Romerio universitete (toliau – Universitetas) galimai rengiamus, daromus ar padarytus pažeidimus, keliančius grėsmę viešajam interesui (toliau – pažeidimai), teikimo, vertinimo ir nagrinėjimo tvarką.

2. Aprašo tikslas – užtikrinti kokybišką ir sklandų informacijos apie pažeidimus teikimo ir nagrinėjimo Universitete procesą.

3. Informacijos apie pažeidimus teikimo pagrindai, aplinkybės, kurioms esant gali būti teikiama informacija apie pažeidimus, nustatyti Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme (toliau – Įstatymas) ir Vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų įdiegimo ir jų funkcionavimo užtikrinimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarimu Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“ (toliau – Vidinių kanalų tvarkos aprašas).

4. Universitete gauta informacija apie pažeidimus priimama, registruojama, nagrinėjama ir asmenų, teikiančių informaciją apie pažeidimą, apsaugos priemonės užtikrinamos vadovaujantis Įstatymu, kitais teisės aktais ir šiuo Aprašu.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. **Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą** – asmuo, kuris kompetentingam subjektui pateikia informaciją apie pažeidimą Universitete, su kuriuo jį sieja ar siejo darbo santykiai arba sutartiniai santykiai (studijų, projekto, stažuotės, praktikos, savanorystės, konsultavimo, paslaugų, rangos ir pan.).

2.2. **Kompetentingas subjektas** – Universiteto korupcijos rizikos valdymo pareigūnas ar kitas Universiteto rektoriaus paskirtas Universiteto darbuotojas, kuris administruoja vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą, nagrinėja juo gautą informaciją apie pažeidimą, užtikrina asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, konfidencialumą, išskyrus įstatymuose nustatytus atvejus, ir atlieka kitas Vidinių kanalų tvarkos apraše numatytas funkcijas.

2.3. **Pažeidimas** – Universitete galbūt rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas, darbo pareigų pažeidimas, taip pat šiurkštus privalomų profesinės etikos normų pažeidimas ar kitas grėsmę viešajam interesui keliantis arba jį pažeidžiantis teisės pažeidimas, apie kurį asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, sužino savo turimą ar turėtų darbo santykių arba sutartinių santykių su Universitetu pagrindu.

2.4. **Vidinis informacijos apie pažeidimus teikimo kanalas** (toliau – vidinis kanalas) – Apraše nustatyta tvarka sukurta ir taikoma informacijos apie pažeidimus Universitete teikimo, tyrimo ir asmens informavimo procedūra.

3. Kitos šiame Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Įstatyme ir kituose pranešėjų apsaugą reglamentuojančiuose norminiuose teisės aktuose.

II SKYRIUS

KOMPETENTINGO SUBJEKTO FUNKCIJOS

4. Kompetentingas subjektas, įgyvendindamas Aprašo reikalavimus, atlieka šias funkcijas:

- 4.1. analizuoja ir tiria vidiniu kanalu gautą informaciją apie pažeidimus;
- 4.2. užtikrina asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, konfidencialumą;
- 4.3. bendradarbiauja su Universiteto darbuotojais, struktūriniais padaliniais, kompetentingomis institucijomis teikdamas ir (ar) gaudamas reikalingą informaciją;
- 4.4. renka ir kaupia nuasmenintus statistinius duomenis apie gautų pranešimų skaičių ir jų nagrinėjimo rezultatus;
- 4.5. atlieka kitas Apraše nustatytas funkcijas.

5. Kompetentingas subjektas, vykdydamas jam priskirtas funkcijas, turi teisę:

5.1. gauti reikalingą informaciją ir duomenis iš jam nepavaldžių Universiteto darbuotojų;

5.2. tirdamas vidiniu kanalu gautą informaciją apie pažeidimą priimti su tyrimo atlikimu susijusius sprendimus, kurie yra privalomi visiems Universiteto darbuotojams.

6. Kompetentingam subjektui negali būti daromas poveikis ar kitaip trukdoma atlikti jam šiame Apraše priskirtas funkcijas.

7. Informacija apie kompetentingą subjektą, jo kontaktus, taip pat apie informacijos apie pažeidimus teikimo ir nagrinėjimo Universitete procedūrą skelbiama Universiteto internetinėje svetainėje.

III SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMAS IR NAGRINĖJIMAS

8. Informaciją apie pažeidimą pateikti vidiniu kanalu gali bet kuris asmuo, kurį su Universitetu sieja ar siejo darbo santykiai arba sutartiniai santykiai (studijų, projekto, stažuotės, praktikos, savanorystės, konsultavimo, paslaugų, rangos ir pan.).

9. Vidiniu kanalu taip pat gali būti teikiami anoniminiai pranešimai. Anoniminiai pranešimai nagrinėjami šiame Apraše nustatyta tvarka tiek, kiek tai leidžia pranešime pateiktos informacijos pakankumas ir galimybės ištirti nurodytas aplinkybes.

10. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, neprivalo būti visiškai įsitikinęs apie pranešamo faktų tikrumą, jam nekyla pareiga vertinti, ar galimas pažeidimas, apie kurį praneša, atitinka nusikalstamų veikų ar kitų teisės pažeidimų, kaip jie apibrėžti teisės aktuose, požymius.

11. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą Universitete, ją gali pateikti užpildydamas nustatytos formos pranešimą apie pažeidimą (Aprašo 1 priedas) arba laisvos formos pranešimą ir persiųsti jį kompetentingam subjektui Universiteto elektroninio pašto adresu korupcijos.prevenzija@mruni.eu.

12. Jeigu asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, nesilaiko pranešimo formos reikalavimo ir apie pažeidimą praneša laisvos formos pranešimu, pranešime būtina nurodyti, kad jis teikiamas vadovaujantis Įstatymu. Pranešime taip pat turi būti nurodyta, kas, kada, koku būdu ir kokį pažeidimą padarė, daro ar rengiasi padaryti ir pan., sužinojimo apie pažeidimą datą ir aplinkybes, ar apie šį pažeidimą jau yra pranešęs, jei taip – kam pranešė, ar buvo gautas atsakymas, savo vardą, pavardę, asmens kodą arba gimimo datą, darbovietę, kitus kontaktinius duomenis ir, jei įmanoma, pateikti bet kokius turimus dokumentus, duomenis ar informaciją, atskleidžiančią galimo pažeidimo požymius. Jeigu teikiamas anoniminis pranešimas, asmens, teikiančio informaciją apie pažeidimą tapatybę identifikuojantys duomenys nėra privalomi.

13. Jeigu yra įmanoma, asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, gali pateikti jo turimą papildomą informaciją apie pažeidimą, pavyzdžiui, pažeidimą darančio asmens motyvaciją (jei ji yra žinoma) arba duomenis apie pažeidimo liudininkus (jei jie yra žinomi).

IV SKYRIUS

KONFIDENCIALUMO APSAUGA IR DUOMENŲ APSAUGA

14. Visa gauta informacija apie pranešimą ir asmenį, pateikusių informaciją apie pažeidimą (jeigu buvo pateikti jo asmeniniai ir kontaktiniai duomenys), yra laikoma konfidencialia ir yra tvarkoma visą pranešimo nagrinėjimo Universitete laikotarpį ir penkerius metus po Aprašo 24 punkte nurodyto sprendimo priėmimo dienos.

15. Asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą, dėl jam galimo ar daromo neigiamo poveikio, susijusio su pranešimo pateikimo faktu, gali konsultuotis su kompetentingu subjektu dėl savo teisių gynimo būdų ar priemonių.

16. Asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, konfidencialumas užtikrinamas nepaisant gautos informacijos apie pažeidimą nagrinėjimo rezultatų. Asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, konfidencialumo užtikrinti nebūtina, kai to raštu prašo pats asmuo arba jei jo pateikta informacija yra žinomai melaginga.

17. Asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, asmens duomenys tvarkomi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB, Vidinių kanalų tvarkos aprašo bei ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, nustatyta tvarka.

18. Kompetentingas subjektas užtikrina, kad gauta informacija apie pažeidimą ir su tuo susiję duomenys būtų laikomi saugiai ir su jais galėtų susipažinti tik tokia teisė turintys asmenys.

19. Universiteto darbuotojai, kurie pagal atliekamas funkcijas turi prieigą prie asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, pateiktų duomenų arba gali sužinoti ją pateikusio asmens duomenis, privalo pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimą (Aprašo 2 priedas) bei įsipareigoti neatskleisti tokios informacijos ar duomenų trečiosioms šalims.

20. Universiteto darbuotojai, kuriems pagal pareigas tapo žinomi asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, duomenys arba tokios informacijos turinys, privalo užtikrinti minėtos informacijos ir asmens duomenų konfidencialumą tiek darbo metu, tiek po jo, bei pasibaigus darbo ar sutartiniais santykiams su Universitetu neterminuotą laikotarpį.

V SKYRIUS

PRANEŠIME PATEIKTOS INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMĄ VERTINIMAS, NAGRINĖJIMAS, SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

21. Kompetentingas subjektas, gavęs pranešimą, kuris atitinka šio Aprašo 11 punkte arba 12 punkte nustatytus reikalavimus, ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo informacijos apie pažeidimą gavimo praneša informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui apie jo pateiktos informacijos gavimą.

22. Išnagrinėjęs asmens pateiktą informaciją apie pažeidimą, kompetentingas subjektas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo šios informacijos gavimo patvirtinimo praneša informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui apie jo pateiktos informacijos nagrinėjimo eigą (numatytus ar atliktus nagrinėjimo veiksmus, jų pagrindimą) arba atsisakymą šią informaciją nagrinėti.

23. Pranešimų nagrinėjimui gali būti sudaroma pranešimų nagrinėjimo grupė, kuri kompetentingam subjektui padeda išnagrinėti gautą pranešimą ir priimti sprendimą tais atvejais, kai pranešimo nagrinėjimas dėl medžiagos gausos ir/ar sudėtingų faktinių

aplinkybių, yra sudėtingas ir reikalauja papildomų kompetencijų. Pranešimų nagrinėjimo grupė sudaroma kompetentingo subjekto iniciatyva Universiteto rektoriaus įsakymu.

24. Kompetentingas subjektas, atlikęs informacijos apie pažeidimą vertinimą ir nustatęs, kad:

24.1. pranešime pateikta informacija priskirtina nagrinėti išimtinai Lietuvos Respublikos prokuratūros kompetencijai, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos, persiunčia jį Lietuvos Respublikos prokuratūrai ir apie tai ir apie tai praneša informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui;

24.2. iš pranešime nurodytos informacijos yra pagrindas manyti, kad galbūt buvo padarytas kitas, išimtinai Lietuvos Respublikos prokuratūros kompetencijai nepriskirtas nagrinėti, teisės aktų pažeidimas, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos, persiunčia jį institucijai, įgaliojai tirti tokius pažeidimus, ir apie tai praneša informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui.

25. Kompetentingas subjektas nenagrinėja pranešimų ir apie tai praneša asmeniui, pateikusiam informaciją apie pažeidimą, jeigu:

25.1. pateikta informacija apie pažeidimą neatitinka Įstatymo nuostatų;

25.2. pranešimas grindžiamas akivaizdžiai tikrovės neatitinkančia informacija;

25.3. asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą, į kompetentingą subjektą kreipiasi pakartotinai dėl tų pačių aplinkybių, kai prieš tai pateikta informacija apie pažeidimą Apraše nustatyta tvarka buvo išnagrinėta ir dėl jos priimtas sprendimas.

26. Kompetentingas subjektas, atlikęs informacijos apie pažeidimą vertinimą, priima vieną iš šių sprendimų:

26.1. persiųsti pranešimą pagal kompetenciją kitai institucijai nustačius šio Aprašo 24.1–24.2 papunkčiuose nurodytas aplinkybes;

26.2. kreiptis į Universiteto rektorių ar Personalo valdymo centro vadovą atitinkamai dėl Universiteto darbuotojo galimai padaryto tarnybinio nusižengimo tyrimo;

26.3. atsisakyti nagrinėti pranešimą, jei yra bent vienas iš šio Aprašo 25 punkte nurodytų pagrindų.

27. Kompetentingas subjektas apie priimtą sprendimą nedelsdamas raštu informuoja Universiteto rektorių.

28. Kompetentingas subjektas, baigęs nagrinėti informaciją apie pažeidimą, nedelsdamas raštu informuoja pranešėją apie priimtą sprendimą, nagrinėjimo rezultatus ir veiksmus, kurių buvo imtasi ar planuojama imtis.

29. Jei pranešėjas negavo atsakymo arba Universitete nebuvo imtasi veiksmų reaguojant į pateiktą informaciją, jis, vadovaudamasis Įstatymo 4 straipsnio 3 dalies 4 punktu, turi teisę tiesiogiai kreiptis į kompetentingą instituciją – Lietuvos Respublikos prokuratūrą – ir pateikti pranešimą apie pažeidimą.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

30. Kompetentingas subjektas teikia konsultacijas Universiteto darbuotojams Įstatymo, Vidinių kanalų tvarkos aprašo ir šio Aprašo įgyvendinimo klausimais.

31. Universiteto darbuotojai su Aprašu supažindinami vadovaujantis 2018 m. birželio 8 d. rektoriaus įsakymu Nr. 1I-258 „Dėl Mykolo Romerio universiteto darbuotojų informavimo darbo teisinių santykių klausimais raštu tvarkos patvirtinimo“ patvirtinta tvarka.
