

MYKOLO ROMERIO UNIVERSITETO NAUDOJIMOSI STUDENTŲ NAMAIS IR BENDRABUČIAIS TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mykolo Romerio universiteto (toliau – Universitetas) naudojimosi studentų namais ir bendrabučiais taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato vietų skyrimo, apgyvendinimo, Universiteto studentų namų (toliau – Studentų namai) ir studentų bendrabučių gyventojų elgesio taisyklių laikymosi, mokėjimo už apgyvendinimo paslaugas Studentų namuose bei drausminių nuobaudų už Taisyklių pažeidimą skyrimo tvarką.
2. Studentų namų ir Studentų bendrabučių gyventojai (toliau – Gyventojas arba Gyventojai) yra:
 - 2.1. Universiteto studentai ir klausytojai (toliau – Studentas arba Studentai);
 - 2.2. Asmenys, nestudijuojantys Universitete.
3. Studentų namai yra Vilniuje Didlaukio g. 57, Didlaukio g. 86 ir Kaune Maironio g. 27, Maironio g. 29 ir studentų bendrabutis Marijampolėje P. Armino g. 94-3.
 4. Apgyvendinimas Studentų namuose pagal trukmę yra:
 - 4.1. Ilgalaikis apgyvendinimas – tai apgyvendinimas, kurio trukmė yra ilgesnė nei 2 mėn. laikotarpis;
 - 4.2. Trumpalaikis apgyvendinimas - tai apgyvendinimas, kurio trukmė yra 2 mėn. ar trumpesnė.
 5. Šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos:
 - 5.1. **Bendro naudojimo patalpos** – Studentų namų ir Studentų bendrabučių patalpos, į kurias gali patekti ir Taisyklių nustatyta tvarka naudotis visi Gyventojai.
 - 5.2. **Gyvenimo sąlygų kambaryje gerinimas** – kambario sienų, grindų, lubų remontas ar kitoks kambario estetiškos išvaizdos keitimas.
 - 5.3. **Klausytojas** – asmuo, studijuojantis Universitete pagal klausytojo sutartį.
 - 5.4. **Studentas** – asmuo, studijuojantis Universitete pirmojoje (bakalauro), antrojoje (magistro) ar trečiojoje (doktorantūros) studijų pakopoje.
 - 5.5. **Studentų namų, Studentų bendrabučių darbuotojas** – Valdytojas, Administratorius, budėtojas-apsaugininkas (Studentų namai Vilniuje), budėtojas (Studentų namai Kaune) (toliau kartu – budėtojas apsaugininkas), apgyvendinimo paslaugų administratorius (studentų bendrabutis Marijampolėje) ūkio priežiūros darbininkas, santechnikas, elektrikas, valytojas.
 - 5.6. **Studijų pertraukimas** – Universiteto studijų tvarkoje numatytas Studento studijų Universitete stabdymas arba akademinių atostogų suteikimas.
 - 5.7. **Svečias** – asmuo, atvykęs į Studentų namus aplankyti Gyventojų.
 - 5.8. Kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos, suprantamos taip, kaip apibrėžiamos Universiteto studijų tvarkoje.
 6. Jeigu tarp šių Taisyklių ir Lietuvos Respublikos teisės aktų yra prieštaravimų, taikomi Lietuvos Respublikos teisės aktai.

II. VIETŲ STUDENTŲ NAMUOSE IR STUDENTŲ BENDRABUTYJE SKYRIMO IR APGYVENDINIMO TVARKA

7. Prioritetas apsigyventi Studentų namuose, Studentų bendrabutyje teikiamas nuolatinių studijų studentams, kurie:

- 7.1. neturi finansinių įsiskolinimų Universitetui;
- 7.2. neturi galiojančių drausminių nuobaudų už Taisyklių pažeidimą;
- 7.3. nėra pertraukę studijų.

8. Esant laisvų vietų Studentų namuose, Studentų bendrabutyje gali būti apgyvendinami iššestinių studijų studentai, studentai, kurių studijos yra pertrauktos, klausytojai ir asmenys, kurie nestudijuoja Universitete.

9. Studentai, pageidaujantys ilgalaikio apgyvendinimo, vietas Studentų namuose ir Studentų bendrabutyje rezervuoja per rezervacijos sistemą. Rezervacija užbaigiama sumokant Universiteto rektoriaus nustatytą rezervacijos mokestį, kuris užskaitomas kaip mokesčio dalis už apgyvendinimo paslaugas Studentų namuose. Rezervacijos mokestis grąžinamas Taisyklių 39 punkte numatytais atvejais ir tvarka.

10. Studentai, pageidaujantys trumpalaikio apgyvendinimo, ir asmenys, kurie nestudijuoja Universitete dėl apgyvendinimo Studentų namuose Vilniuje kreipiasi el. paštu studentunamai@mruni.eu, Kaune - vsa-studentunamai@mruni.eu, dėl apgyvendinimo Studentų bendrabutyje Marijampolėje – eve.eidu@mruni.eu, nurodydami pageidaujamą apgyvendinimo terminą. Atsakymas dėl apgyvendinimo Studentų namuose pateikiamas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas.

11. Studentai ir asmenys, nestudijuojantys Universitete, pasirašydami Apgyvendinimo paslaugų Studentų namuose ir Studentų bendrabutyje sutartį (toliau – Sutartis) patvirtina, kad susipažino su šiomis Taisyklėmis ir jų laikysis. Taisyklių nežinojimas neatleidžia nuo atsakomybės dėl jų nesilaikymo.

12. Sutartis su Studentu sudaroma jo pageidaujamam laikotarpiui, bet ne ilgesniam nei iki studijų programoje numatytos studijų Universitete pabaigos. Sutartis su asmeniu, nestudijuojančiu Universitete, sudaroma Universiteto pasiūlytam laikotarpiui. Sutartį su Gyventoju pasirašo Studentų namų valdytojas, Marijampolės Studentų bendrabutyje - apgyvendinimo paslaugų administratorius.

13. Pasirašius Sutartį, aktyvuojama magnetinė įėjimo į Studentų namus kortelė (toliau - Kortelė). Kortelės pagal Gyventojų pasirinkimą, gali būti asmeninės ar Studentų namų. Pаметus Studentų namų kortelę, mokamas 5 Eur mokestis. Marijampolės studentų bendrabutyje magnetinių kortelių nėra, išduodamas kambario bei lauko durų raktai.

14. Universitetas įsipareigoja perduoti Gyventojui Studentų namų ir Studentų bendrabučio kambarį, kurio duomenys bei jame esantis inventorių nurodyti kambario perdavimo – priėmimo akte, o Gyventojas įsipareigoja šį kambarį priimti ir juo naudotis nepažeisdamas šių Taisyklių ir Sutarties nuostatų. Kambario perdavimo - priėmimo aktą pasirašo Studentų namų valdytojas (toliau – Valdytojas) arba Studentų bendrabučio apgyvendinimo paslaugų administratorius (toliau - Administratorius) ir Gyventojas.

15. Gyventojas, pageidaujantis nutraukti Sutartį prieš terminą, privalo el. paštu studentunamai@mruni.eu (Studentų namai Vilniuje) ir vsa-studentunamai@mruni.eu (Studentų namai Kaune) ir eve.eidu@mruni.eu (Studentų bendrabutis Marijampolėje) informuoti Valdytoją/apgyvendinimo paslaugų administratorių ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki pageidaujamos Sutarties nutraukimo dienos. Gyventojui, praleidus šiame punkte nurodytą informavimo terminą, taikoma 50 (penkiasdešimt) Eur bauda.

16. Gyventojas, pageidaujantis pratęsti Sutartį, privalo informuoti el. paštu studentunamai@mruni.eu (Studentų namai Vilniuje) ir vsa-studentunamai@mruni.eu (Studentų namai Kaune) ir eve.eidu@mruni.eu (Studentų bendrabutis Marijampolėje) ne vėliau kaip likus 10 (dešimt) darbo dienų iki Sutarties galiojimo termino pabaigos. Studentui, turinčiam prioritetą apsigyventi Studentų namuose arba Studentų bendrabutyje pagal Taisyklių 7 punktą, Sutartis yra pratęsiama. Taisyklių 7 punkte numatytiems Gyventojams ir Gyventojams, praleidusiems

šiam punkte nurodytą terminą, Sutartis gali būti pratęsta esant laisvoms vietoms. Sutartis pratęsiama taikant šiame punkte numatytus terminus. Gyventojui, praleidus šiame punkte nurodytą informavimo terminą, taikoma 50 (penkiasdešimt) Eur bauda.

17. Užtikrinant racionalų Studentų namų, Studentų bendrabučio patalpų ir energetinių išteklių panaudojimą ar esant kitoms objektyvioms priežastims (vykdant Studentų namų, Studentų bendrabučio renovacijos, remonto darbus ir pan.), Valdytojas/Apgyvendinimo paslaugų administratorius gali perkelti Gyventoją į kitą kambarį, pagal galimybes užtikrindamas Gyventojui ne blogesnes gyvenimo sąlygas. Apie tokį Valdytojo/ Apgyvendinimo paslaugų administratoriaus sprendimą Gyventojas informuojamas el. laišku ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas iki planuojamo perkėlimo dienos, išskyrus atvejus, kai reikalingi skubūs ar avariniai remonto darbai. Perkėlimo atveju su Gyventoju sudaroma nauja Sutartis.

18. Atsilaisvinus vietai kambaryje ir per vieną mėnesį nuo vietos atsilaisvinimo dienos, neatsiradus naujam Gyventojui į atsilaisvinsią vietą, Valdytojas /Apgyvendinimo paslaugų administratorius gali siūlyti Gyventojui kitą to pačio tipo (pvz.: dviviečio ar triviečio) kambarį. Pirmiausia perkeliama trumpiau Studentų namuose, Studentų bendrabutyje gyvenantys Gyventojai arba Gyventojai, kurie savo lėšomis neperino savo gyvenimo sąlygų kambaryje. Gyventojui sutikus persikelti į kitą kambarį su Gyventoju sudaroma nauja Sutartis.

19. Universitetas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį su Gyventoju šiais atvejais:

19.1. Jeigu Gyventojas nemoka mokesčio už apgyvendinimo paslaugas Studentų namuose, Studentų bendrabutyje ar kitų mokesčių už papildomas paslaugas, numatytas Taisyklių 25.7 papunktyje ilgiau nei vieną mėnesį;

19.2. Gyventojui nesutikus persikelti į kitą kambarį Taisyklių 17 ir 18 punktuose nustatytais atvejais;

19.3. išbraukus Studentą iš studentų sąrašų;

19.4. kai Gyventojai šalinami iš Studentų namų, Studentų bendrabučio už du įspėjimus arba šiurkštų Taisyklių pažeidimą;

19.5. kai Gyventojas subnuomoja kambarį kitam asmeniui.

20. Studentas privalo el. paštu studentunamai@mruni.eu (Studentų namai Vilniuje), vsastudentunamai@mruni.eu (Studentų namai Kaune) ir eve.eidu@mruni.eu (Studentų bendrabutis Marijampolėje) informuoti Valdytoją/ Apgyvendinimo paslaugų administratorių apie Taisyklių 19.3. punkte nurodytus studento statuso pakeitimus ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Universiteto priimto sprendimo dėl studento išbraukimo iš studentų sąrašų dienos.

21. Sprendimą dėl Universiteto vienašališko Sutarties nutraukimo Taisyklių 19 punkte numatytais pagrindais (išskyrus 19.4 papunktį) priima Valdytojas/ Apgyvendinimo paslaugų administratorius. Sprendime nurodomas Sutarties nutraukimo teisinis pagrindas. Gyventojas apie priimtą sprendimą informuojamas el. paštu ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas iki Sutarties nutraukimo. Jeigu Sutartis vienašališkai nutraukiama Taisyklių 19.4 papunktyje numatytu pagrindu, Sutartis laikoma nutraukta sekančią darbo dieną nuo Gyventojų informavimo apie skirtą drausminę nuobaudą – šalinimą iš Studentų namų, Studentų bendrabučio.

22. Universitetui vienašališkai nutraukus Sutartį (išskyrus, kai Sutartis nutraukiama 19.4 papunktyje numatytu pagrindu), Gyventojas Taisyklių 24 punkte nustatyta tvarka privalo išsikelti iš Studentų namų ar Studentų bendrabučio ne vėliau kaip iki Taisyklių 21 punkte nurodyto informavimo termino paskutinės dienos 15 val. Jeigu Sutartis vienašališkai nutraukiama Taisyklių 19.4 papunktyje numatytu pagrindu, Gyventojas, Taisyklių 24 punkte nustatyta tvarka privalo išsikelti iš Studentų namų, Studentų bendrabučio Taisyklių 77 punkte nurodytu terminu.

23. Pasibaigus Sutarties galiojimo terminui, Gyventojas Taisyklių 24 punkte nustatyta tvarka turi išsikelti iš Studentų namų, Studentų bendrabučio ne vėliau kaip iki paskutinės Sutarties galiojimo termino dienos 15 val.

24. Išsikeldamas iš Studentų namų ar Studentų bendrabučio Gyventojas privalo sumokėti visus mokesčius (mokestį už apgyvendinimo paslaugas, papildomas mokamas paslaugas ir kitus mokesčius), atlaisvinti ir pasirašytinai perduoti Valdytojui/Apgyvendinimo paslaugų administratoriui tvarkingą kambarį, inventorių, bendro naudojimo patalpas, kambario raktus, patalynę, Studentų namų įėjimo kortelę, Studentų bendrabučio raktus. Gyventojas išsikeldamas privalo išsivežti visus asmeninius daiktus. Už kambarįje ar bendro naudojimo patalpose paliktus asmeninius Gyventojų daiktus ar kitą turtą Universitetas neatsako.

III. STUDENTŲ NAMŲ IR STUDENTŲ BENDRABUČIO GYVENTOJŲ TEISĖS IR PAREIGOS

25. Gyventojas turi teisę:

25.1. teikti pastabas ir pasiūlymus dėl gyvenimo, poilsio sąlygų gerinimo, tvarkos ir švaros Studentų namuose, Studentų bendrabutyje.

25.2. kreiptis pagalbos į Studentų namų, Studentų bendrabučio darbuotojus, skambinti bendrosios pagalbos telefonu, o esant pagrindui – į viešosios tvarkos pareigūnus ir policiją;

25.3. naudotis virtuvėmis, tualetais, dušais neribotai, išskyrus atvejus, kai Studentų namų, Studentų bendrabučio administracija dėl objektyvių priežasčių priima motyvuotą sprendimą dėl laikino naudojimo ribojimo;

25.4. naudotis darbo ir poilsio kambariais ne ilgiau kaip 12 val. nuo raktų paėmimo;

25.5. įeiti į Studentų namus, Studentų bendrabutį ir išeiti iš jų bet kuriuo paros metu;

25.6. naudotis skalbyklos paslaugomis, ūkiniu inventoriumi (dulkių siurbliu, lygintuvu ar kt.);

25.7. už papildomą mokestį naudotis papildomomis Studentų namų, Studentų bendrabučio teikiamomis paslaugomis:

25.7.1. šaldytuvo nuoma;

25.7.2. patalynės nuoma;

25.7.3. įėjimo kortelės pagaminimas;

25.7.4. kambario raktų pagaminimas jį pametus;

25.7.5. pakartotinis Gyventojų perkėlimas į kitą kambarį ar kitus Studentų namus ar Studentų bendrabutį Gyventojų pageidavimu ir Valdytojo leidimu.

26. Svečiai į Studentų namus, Studentų bendrabutį leidžiami tik nuo 7 iki 23 val., penktadieniais ir šeštadieniais bei švenčių dienomis – iki 24 val. Jie registruojami lankytojų knygoje, kurią turi Studentų namų budėtojas-apsaugininkas. Svečiai privalo parodyti budėtojui-apsaugininkui asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, ir nurodyti lankomo Gyventojų vardą, pavardę ir kambario numerį. Už Svečių elgesį, taip pat ir už neužsiregistravusių, bei ne laiku išėjusių Svečių elgesį, Taisyklių nustatyta tvarka atsako Gyventojas, pas kurį jie atvyko.

27. Gyventojui, suderinus su Valdytoju arba Apgyvendinimo paslaugų administratoriumi ir gavus jų leidimą, leidžiama naudotis savo baldais, šaldytuvu ir kitu inventoriumi Sutarties galiojimo laikotarpiu.

28. Gyventojui pageidaujant ir suderinus su Valdytoju arba Apgyvendinimo paslaugų administratoriumi leidžiama savo lėšomis pasigerinti gyvenimo sąlygas, atliekant smulkius remonto darbus. Už Gyventojų lėšomis atliktus Studentų namų, Studentų bendrabučio patalpų, turto ar įrangos pagerinimo (remonto, pakeitimo) darbus Universitetas neatlygina.

29. Gyventojas gali vieną kartą per mokslo metus nemokamai pakeisti kambarį ar persikelti į kitus Studentų namus, Studentų bendrabutį suderinus su Valdytoju ar Apgyvendinimo paslaugų administratoriumi.

30. Gyventojas privalo:

30.1. gerbti kitų Gyventojų teises ir teisėtus interesus bei jų nepažeisti;

- 30.2. laiku mokėti mokestį už apgyvendinimo paslaugas Studentų namuose, Studentų bendrabutyje, mokesčius už papildomas paslaugas bei kitus Taisyklėse numatytus mokesčius;
- 30.3. naudoti suteiktą kambarį ir bendras patalpas pagal paskirtį;
- 30.4. palaikyti švarą ir tvarką kambaryje ir bendro naudojimo patalpose pagal sanitarinių higienos normų reikalavimus;
- 30.5. atsakingai elgtis bei rūpintis kambaryje ir bendro naudojimo patalpose esančiu Universiteto turtu, griežtai laikytis priešgaisrinės saugos reikalavimų;
- 30.6. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka atlyginti Universitetui savo neteisėtais veiksmais padarytą žalą Studentų namams ar Studentų bendrabučiui. Gyventojas taip pat atsako už jo Svečio neteisėtais veiksmais padarytą žalą. Nenustačius kaltininko, visi kambario Gyventojai atsako solidariai. Už žalą, padarytą bendro naudojimosi patalpose, nenustačius kaltininko, atsako visi to aukšto Gyventojai. Padaryta žala, surašius aktą, dalinama proporcingai visiems aukšto Gyventojams.
- 30.7. laikytis visuotinai priimtų elgesio normų, vadovaujantis Universiteto Akademinės etikos kodeksu ir Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais. Studentų namuose ar Studentų bendrabutyje savo elgesiu (pvz., naudojantis muzikine aparatūra, kitu inventoriumi) netrikdyti Studentų namų, Studentų bendrabučio ir aplinkinių namų gyventojų darbo ir poilsio;
- 30.8. saugoti ir tausoti Studentų namų, Studentų bendrabučio inventorių, įrangą ir kitą turtą kambaryje, bendro naudojimo patalpose ir Studentų namų, Studentų bendrabučio teritorijoje;
- 30.9. taupiai vartoti energijos išteklius, užtikrinti, kad išeinant iš kambario ar bendro naudojimo patalpų ar išvykstant iš Studentų namų, Studentų bendrabučio patalpose nebūtų palikta deganti šviesa, tekantis vanduo, įjungti elektriniai prietaisai, atidaryti langai;
- 30.10. nedelsiant informuoti Valdytoją ar Apgyvendinimo paslaugų administratorių, jiems nesant – Studentų namų budėtoją-apsaugininką, apie sulaužytą, sugadintą Studentų namų, Studentų bendrabučio inventorių, įrangą ir kitą turtą;
- 30.11. leisti Studentų namų, Studentų bendrabučio darbuotojams bet kuriuo paros metu užėiti į kambarį, jeigu reikia užtikrinti Taisyklių reikalavimų laikymąsi, siekiant apgyvendinti naujus Gyventojus, įvertinti kambarių būklę, atlikti skubius remonto darbus ar esant avarinei situacijai;
- 30.12. vykdyti teisėtus Studentų namų, Studentų bendrabučio darbuotojų nurodymus;
- 30.13. susipažinti su šiomis Taisyklėmis, jų pakeitimais ir įsipareigoti jų laikytis.
31. Studentų namų, Studentų bendrabučio Gyventojui draudžiama:
- 31.1. be Valdytojo ar Apgyvendinimo paslaugų administratoriaus leidimo keisti kambariais;
- 31.2. be Valdytojo ar Apgyvendinimo paslaugų administratoriaus leidimo naudotis savo baldais, šaldytuvu ir kitu inventoriumi;
- 31.3. be Valdytojo ar Apgyvendinimo paslaugų administratoriaus leidimo gerinti gyvenimo sąlygas kambaryje;
- 31.4. savavališkai pernešti Studentų namų, Studentų bendrabučio inventorių, perstatyti baldus kambariuose ir bendro naudojimo patalpose, palikti kambario inventorių koridoriuose, balkonuose;
- 31.5. naudoti kambarį ne pagal paskirtį, gadinti arba ardyti kambario inventorių, gaisrinės automatikos ir vidaus priešgaisrinio vandentiekio įrenginius, savavališkai perdirbinėti elektros instaliaciją bei kitus inžinerinius tinklus;
- 31.6. vartoti, laikyti ir (ar) pardavinėti alkoholinius gėrimus, narkotines ar psichotropines medžiagas;
- 31.7. rūkyti tabako ar analogiškus tabakui gaminius ne tam skirtose vietose;

- 31.8. mėtyti pro langus įvairius daiktus, nuorūkas, šiukšles;
- 31.9. laikyti ant lauko palangių maisto produktus ar kitus daiktus;
- 31.10. subnuomoti kambarį ar leisti kitiems asmenims juo naudotis;
- 31.11. naudoti pirotechnines priemones ar sprogmenis, lakias-degias medžiagas, žvakes;
- 31.12. palikti bendro naudojimo patalpose buitines atliekas, nešvarius indus ar asmeninį inventorių;
- 31.13. ant kambario ar bendro naudojimo patalpų durų, langų, sienų ar kitų paviršių tvirtinti antenas, plakatus, nuotraukas, papuošimus ar kitus daiktus;
- 31.14. savo netinkamu elgesiu sudaryti netinkamas sąlygas kitiems kambario Gyventojams, nesilaikyti Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytų higienos normų, trikdyti kitų Gyventojų rimtį, trukdyti mokytis ir ilsėtis, garsiai leisti muziką, rengti triukšmingus vakarėlius bei pažeisti kitus viešosios tvarkos reikalavimus;
- 31.15. Studentų namuose, Studentų bendrabutyje laikyti gyvūnus;
- 31.16. kambaryje laikyti ir naudotis buitinais prietaisais, kaitlentėmis, gruzdintuvėmis, mikrobangų krosnelėmis, šildytuvais, daugiau nei vienu šaldytuvu ir virduliu bei techniškai netvarkingais elektros prietaisais;
- 31.17. išsikeliant iš Studentų namų, Studentų bendrabučio palikti buitinius prietaisus ir kitus asmeninius daiktus;
- 31.18. išsikelti iš Studentų namų, Studentų bendrabučio neapmokėjus, neinformavus Valdytojo ar Apgyvendinimo paslaugų administratoriaus ir Taisyklių 24 punkte nustatyta tvarka neperdavus kambario;
- 31.19. naudotis Gyventojui suteikta lova be patalynės ir užvalkalų;
- 31.20. nepagarbiai elgtis, grasinti ar įžeidinėti Studentų namų, Studentų bendrabučio darbuotojus, Gyventojus ir Svečius.

IV. STUDENTŲ NAMŲ IR STUDENTŲ BENDRABUČIO DARBUOTOJŲ TEISĖS IR PAREIGOS

32. Studentų namų ir Studentų bendrabučio darbuotojų teisės:

- 32.1. Valdytojas iš Universiteto atsakingų padalinių turi teisę gauti informaciją apie studijų Universitete nutraukimą, pašalinimą iš Universiteto, studijų pertraukimą;
- 32.2. budėtojas-apsaugininkas, esant poreikiui (pranešimui apie gedimą, pastebėjus gedimą ir kt.), turi teisę bet kuriuo paros metu atrakinęs duris užėiti į kambarių blokuose esančius bendrojo naudojimo koridorius ir sanitarinius mazgus, norint patikrinti ar remontuoti ten esančius įrenginius. Budėtojas-apsaugininkas prieš atrakindamas duris įspėja kambario Gyventojus apie apsilankymą, pabelsdamas į duris. Budėtojas-apsaugininkas turi teisę užėiti į bendro naudojimo patalpas ir nesant kambario Gyventojų;
- 32.3. budėtojas-apsaugininkas, pasibeldęs į kambario duris, turi teisę užėiti į kambarį, siekiant užtikrinti Taisyklių reikalavimų laikymąsi. Esant Gyventojų pranešimui apie galimą Taisyklių pažeidimą, budėtojas-apsaugininkas turi teisę užėiti į kambarį bet kuriuo paros metu. Budėtojas-apsaugininkas apie apsilankymą kambaryje informuoja Valdytoją raštišku pranešimu;
- 32.4. Valdytojas ir Apgyvendinimo paslaugų administratorius, siekiant užtikrinti Taisyklių laikymąsi, turi teisę bet kuriuo paros metu užėiti į kambarį be Gyventojų leidimo. Administratorius apie apsilankymą kambaryje informuoja Valdytoją žodžiu ar raštu;
- 32.5. Valdytojas ir Apgyvendinimo paslaugų administratorius turi teisę užsakyti valymo paslaugas (prieš tai paskyręs pastabą kambario Gyventojams, jeigu tikrinant tvarką kambariuose ar kambarių blokuose esančiuose bendro naudojimo koridoriuose ir sanitariniuose mazguose buvo nustatytas sanitarinių higieninių normų reikalavimų pažeidimas). Sąskaita už

valymo paslaugas pateikiama kambario ar kambarių Gyventojams prieš tai informavus Gyventojus el. paštu;

32.6. budėtojas-apsaugininkas turi teisę neįleisti Svečio į Studentų namus, jeigu jis atsisako pateikti Taisyklių 26 punkte nurodytus duomenis;

32.7. Valdytojas ir Apgyvandinimo paslaugų administratorius pagal savo įgaliojimus turi teisę skirti arba siūlyti drausmines nuobaudas Gyventojams už Taisyklių pažeidimą;

32.8. Valdytojas ir Apgyvandinimo paslaugų administratorius, prieš tai el. paštu informavęs Gyventojus, turi teisę vykdyti periodinį kambarių tvarkos ir higienos sanitarinių normų laikymosi patikrinimą;

32.9. Jeigu Gyventojas negrąžina Studentų namų, Studentų bendrabučio inventoriaus, neišsikelia iš Studentų namų, Studentų bendrabučio ar toliau lankosi Studentų namuose, Studentų bendrabutyje po pašalinimo iš Studentų namų, Studentų bendrabučio pažeisdamas Taisykles, Valdytojas turi teisę kreiptis į policiją.

32.10. Studentų namų, Studentų bendrabučio darbuotojai turi teisę vykdyti kitas funkcijas, siekiant užtikrinti Taisyklių laikymąsi.

33. Studentų namų, Studentų bendrabučio darbuotojai bendro naudojimo patalpose radę asmeninius ar netinkamai paliktus daiktus (buitines atliekas, nešvarius indus, asmeninių inventorių ir kt.), siekdami užtikrinti tvarką ir higienos sanitarinių normų laikymąsi, įspėja Gyventoją nedelsiant išsinešti arba sutvarkyti šiuos daiktus. Jei nepavyksta nustatyti paliktų daiktų savininko per 1 (vieną) darbo dieną, Studentų namų, Studentų bendrabučio darbuotojai, prieš tai informavę Valdytoją ar Apgyvandinimo paslaugų administratorių ir gavę jo leidimą, turi teisę utilizuoti paliktus daiktus neįspėjus jo savininko.

34. Pasibaigus Sutarties terminui ir Gyventojui palikus asmeninius daiktus kambaryje, Valdytojas ar Apgyvandinimo paslaugų administratorius turi teisę surinkti šiuos daiktus ir patalpinti juos daiktų saugojimo patalpoje. Valdytojas ar Apgyvandinimo paslaugų administratorius apie paliktus daiktus informuoja Gyventoją Sutartyje nurodytais kontaktais. Gyventojui per 3 (tris) darbo dienas neatsakius, jo asmeniniai daiktai gali būti utilizuojami. Universitetas už paliktus daiktus neatsako.

35. Studentų namų, Studentų bendrabučio darbuotojai privalo:

35.1. gerbti Gyventojų teises ir teisėtus interesus bei jų nepažeisti;

35.2. suteikti Gyventojams informaciją ir konsultacijas apgyvandinimo paslaugų Studentų namuose, Studentų bendrabutyje klausimais;

35.3. vykdyti savo pareigas atsakingai, laikantis Taisyklių, Universiteto vidaus teisės aktų ir kitų teisės aktų reikalavimų.

V. MOKESČIO UŽ APGYVENDINIMO PASLAUGAS STUDENTŲ NAMUOSE IR STUDENTŲ BENDRABUTYJE MOKĖJIMO TVARKA

36. Mokestis už apgyvandinimo paslaugas Studentų namuose, Studentų bendrabutyje yra mokamas už pusę mėnesio arba visą mėnesį: Gyventojas, rezervacijos metu pasirinkęs atvykimo į Studentų namus, Studentų bendrabutį laiką iki mėnesio 15 dienos, moka Mokestį už apgyvandinimo paslaugas už visą mėnesį, pasirinkęs atvykimo į Studentų namus, Studentų bendrabutį laiką nuo mėnesio 16 dienos – už pusę mėnesio.

37. Mokestis už apgyvandinimo paslaugas Studentų namuose, Studentų bendrabutyje pradedamas skaičiuoti nuo rezervacijoje pasirinktos atvykimo dienos.

38. Mokestis už apgyvandinimo paslaugas Studentų namuose, Studentų bendrabutyje pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba nutraukus Sutartį prieš terminą, nustatomas vadovaujantis šiomis taisyklėmis:

38.1. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba nutraukus Sutartį prieš terminą iki mėnesio 15 dienos mokestis už apgyvandinimo paslaugas mokamas už pusę mėnesio;

- 38.2. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba nutraukus Sutartį prieš terminą nuo mėnesio 16 dienos mokestis už apgyvendinimo paslaugas mokamas už visą mėnesį;
- 38.3. Mokestis, už trumpalaikį apgyvendinimą mokamas iš karto iki apsigyvenimo.
39. Gyventojas, atsisakęs rezervuotos vietos Studentų namuose ir apie tai pranešęs el. paštu studentunamai@mruni.eu (Studentų namai Vilniuje), vsa-studentunamai@mruni.eu (Studentų namai Kaune) ir eve.eidu@mruni.eu (Studentų bendrabutis Marijampolėje) ne vėliau nei prieš 10 darbo dienų iki numatyto apgyvendinimo termino, gali susigrąžinti sumokėtą mokestį už apgyvendinimo paslaugas Studentų namuose, Studentų bendrabutyje pateikdamas prašymą dėl mokesčio grąžinimo šiame punkte nurodytu el. paštu. Nepranešus arba atšaukus rezervaciją likus mažiau nei 10 darbo dienų iki numatyto apgyvendinimo termino mokestis už apgyvendinimo paslaugas Studentų namuose, Studentų bendrabutyje negrąžinamas.
40. Studentai mokestį už apgyvendinimo paslaugas Studentų namuose, Studentų bendrabutyje moka iki kiekvieno mėnesio 15 dienos per Universiteto svetainėje nurodytą mokėjimo nuorodą „Savitarna“. Asmenys, nestudijuojantys Universitete, mokestį už apgyvendinimo paslaugas Studentų namuose moka iki kiekvieno mėnesio 5 dienos per Universiteto svetainėje nurodytą mokėjimo nuorodą „Savitarna“.
41. Mokestis už apgyvendinimo paslaugas Studentų namuose, Studentų bendrabutyje turi būti sumokėtas ne vėliau kaip 5 darbo dienos iki Sutartyje nurodytos išsikėlimo datos.
42. Gyventojas, pageidaujantis gyventi Studentų namuose, Studentų bendrabutyje liepos ir/ar rugpjūčio mėnesiais, mokesčius privalo sumokėti už vieną ar abu mėnesius iki liepos 5 dienos.
43. Gyventojas išvykimo dieną iki 15 val. privalo perduoti kambarį, kambario raktus, patalynę, inventorių Apgyvendinimo paslaugų administratoriui, Valdytojui ar budėtojui-apsaugininkui.
44. Gyventojui, nesilaikant mokesčių mokėjimo sąlygų, Universitetas Gyventoją skolos išieškojimą bei tam reikalingus asmens duomenis turi teisę perduoti išieškojimo įmonėms be atskiro Gyventoją sutikimo arba kreiptis į teismą įstatymų nustatyta tvarka. Pradelsus sumokėti mokestį už apgyvendinimo paslaugas Studentų namuose, Studentų bendrabutyje ar kitus mokėtinus mokesčius (jei tokių būtų), už kiekvieną pradelstą dieną skaičiuojami delspinigiai – 0,05 proc. nuo nesumokėtos sumos.
45. Universitetas pasilieka teisę vieną kartą per metus, peržiūrėti mokesčio už apgyvendinimo paslaugas Studentų namuose, Studentų bendrabutyje dydžius ir juos keisti. Tokiu atveju su Gyventojų sudaroma nauja Sutartis.
46. Nuo mokesčio už apgyvendinimo paslaugas Studentų namuose, Studentų bendrabutyje gali būti atleidžiami nuolatinių studijų studentai našlaičiai, pateikę Universiteto Studentų ir darbuotojų rėmimo komisijai prašymą ir reikiamus dokumentus.
47. Studentams, turintiems negalią, mokestis už apgyvendinimo paslaugas Studentų namuose, Studentų bendrabutyje gali būti sumažintas 50 proc., pateikus Universiteto Studentų ir darbuotojų rėmimo komisijai prašymą ir reikiamus dokumentus.
48. Sprendimą dėl atleidimo nuo mokesčio už apgyvendinimo paslaugas arba jo mažinimą Taisyklių 46 ir 47 punktuose numatytais atvejais priima Universiteto Studentų ir darbuotojų rėmimo komisija.
49. Studentai gali būti atleidžiami nuo mokesčio už apgyvendinimo paslaugas Studentų namuose, Studentų bendrabutyje arba šis mokestis gali būti mažinamas Taisyklių VI skyriuje nustatytais atvejais ir tvarka.
50. Studentai turi teisę teikti prašymus dėl socialinės stipendijos skyrimo mokesčiui už apgyvendinimo paslaugas Studentų namuose, Studentų bendrabutyje padengti Universiteto stipendijų ir paramos studijoms nuostatų nustatyta tvarka.

**VI. UNIVERSITETE STUDIJUOJANČIŲ SPORTININKŲ, SUDARIUSIŲ SU
UNIVERSITETU SPORTINĖS VEIKLOS SUTARTIS ARBA SPORTUOJANČIŲ
SPORTO KLUBE, KURIS YRA SUDARĘS BENDRADARBIAVIMO SUTARTĮ SU**

UNIVERSITETU, ATLEIDIMAS NUO STUDENTŲ NAMŲ IR STUDENTŲ BENDRABUČIO MOKESČIO AR ŠIO MOKESČIO MAŽINIMAS

51. Universitete studijuojantis sportininkas, sudaręs sportinės veiklos sutartį su Universitetu arba sportuojantis sporto klube, kuris yra sudaręs bendradarbiavimo sutartį su Universitetu (toliau – Universitete studijuojantis sportininkas), jei tai numatyta sutartyje, gali būti atleidžiamas nuo minimalaus mokesčio už apgyvendinimo paslaugas Studentų namuose, Studentų bendrabutyje arba mokestis gali būti sumažinamas vienam semestrai.

52. Universitete studijuojantis sportininkas įsipareigoja stiprinti Universiteto sporto sritį, garsinti Universiteto vardą ir siekti akademinio pažangumo.

53. Universitete studijuojantis sportininkas yra atleidžiamas nuo minimalaus mokesčio už apgyvendinimo paslaugas Studentų namuose, Studentų bendrabutyje arba mokestis gali būti sumažinamas Universiteto Bendruomenės gerovės centro Sveikatingumo ir sporto skyriaus vadovo teikimu, gavus Komunikacijos ir rinkodaros centro rekomendaciją (išskyrus pirmąjį studijų semestrą), kurioje pagrindžiama, kaip Universitete studijuojantis sportininkas vykdo įsipareigojimus garsinti Universiteto vardą.

54. Universitete studijuojantis sportininkas Universiteto Bendruomenės gerovės centro Sveikatingumo ir sporto skyriaus vadovui rudens semestre iki rugsėjo 15 dienos, o pavasario semestre iki vasario 15 dienos teikia prašymą dėl atleidimo nuo minimalaus mokesčio už apgyvendinimo paslaugas Studentų namuose. Jeigu sportinės veiklos ar sporto klubo bendradarbiavimo su Universitetu sutartis yra sudaroma pasibaigus terminui, Universitete studijuojantis sportininkas turi pateikti prašymą ne vėliau nei per 15 kalendorinių dienų po sutarties sudarymo.

55. Bendruomenės gerovės centro Sveikatingumo ir sporto skyriaus vadovas ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo dienos, gavęs Komunikacijos ir rinkodaros centro rekomendaciją, įvertinęs akademinį pažangumą ir vadovaudamasis sportinės veiklos ar bendradarbiavimo su sporto klubu sutartimi, parengia teikimą dėl atleidimo nuo minimalaus mokesčio už apgyvendinimo paslaugas Studentų namuose ar Studentų bendrabutyje arba mokesčio sumažinimo.

56. Universitete studijuojantis sportininkas yra atleidžiamas nuo mokesčio už apgyvendinimo paslaugas Studentų namuose, Studentų bendrabutyje arba mokestis yra sumažinamas Universiteto rektoriaus įsakymu Bendruomenės gerovės centro Sveikatingumo ir sporto skyriaus vadovo teikimu.

VII. DRAUSMINĖS NUOBAUDOS

57. Gyventojams, pažeidusiems Taisyklės, atsižvelgiant į pažeidimo sunkumą, gali būti taikomos šios drausminės nuobaudos:

57.1. pastaba;

57.2. įspėjimas;

57.3. šalinimas iš Studentų namų, Studentų bendrabučio.

58. Pastaba galioja vienerius metus nuo skyrimo dienos. Už dvi gautas pastabas per metus Valdytojas/Apgyvendinimo paslaugų administratorius gali skirti Gyventojui įspėjimą.

59. Įspėjimas galioja vienerius metus nuo skyrimo dienos, už gautus du įspėjimus per vienerius metus, Gyventojas šalinamas iš Studentų namų, Studentų bendrabučio.

60. Šalinimas iš Studentų namų, Studentų bendrabučio visam studijų laikotarpiui arba visam laikui skiriamas už:

60.1. gautus du įspėjimus per vienerius metus;

60.2. alkoholinių gėrimų gamybą ir platinimą Studentų namuose, Studentų bendrabutyje;

- 60.3. piktavališkai arba sistemingai gadinamą Studentų namuose, Studentų bendrabutyje ar jo teritorijoje esančią įrangą, inventorių ar kitą turtą;
- 60.4. narkotinių ar psichotropinių medžiagų laikymą, vartojimą, gamybą ar platinimą Studentų namuose, Studentų bendrabutyje;
- 60.5. atsisakymą atlyginti Universitetui padarytą žalą;
- 60.6. nepagarbų, įžūlų elgesį su kitais Gyventojais, Studentų namų, Studentų bendrabučio darbuotojais, savo pareigas einančiais policijos ar saugos tarnybos darbuotojais;
- 60.7. šiurkštų priešgaisrinės saugos reikalavimų pažeidimą, sukėlusį pasekmes;
- 60.8. kambaryje laikomus ginklus ar sprogstamąsias medžiagas;
- 60.9. kitus šiurkščius Taisyklių pažeidimus.

61. Pranešimas arba skundas apie galimą Taisyklių pažeidimą teikiamas Valdytojui/Apgyvendinimo paslaugų administratoriui. Valdytojas/Apgyvendinimo paslaugų administratorius atlieka pirminį pranešimo ar skundo įvertinimą ir ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas priima sprendimą dėl tyrimo dėl galimo Taisyklių pažeidimo pradėjimo. Valdytojui/Apgyvendinimo paslaugų administratoriui nusprendus pradėti tyrimą, gautas pranešimas ar skundas užregistruojamas Dokumentų ir procesų valdymo sistemoje (toliau - eDVS). Anoniminis pranešimas ar skundas registruojamas ta pačia tvarka, kaip ir neanoniminis pranešimas ar skundas.

62. Valdytojas/ Apgyvendinimo paslaugų administratorius apie pradėtą tyrimą informuoja pranešimą ar skundą pateikusį asmenį, skundžiamąjį bei kitus su tyrimu susijusius asmenis (pranešime ar skunde nurodytus liudytojus ir pan.).

63. Valdytojas/Apgyvendinimo paslaugų administratorius, atlikdamas tyrimą dėl galimo Taisyklių pažeidimo, turi teisę konsultuotis su Universiteto rektoriaus įsakymu sudaryta Naudojimosi Studentų namais, Studentų bendrabučiu taisyklių priežiūros komisija (toliau – Komisija), kuri pateikia išvadą dėl galimo Taisyklių pažeidimo ir siūlymą dėl drausminės nuobaudos skyrimo.

64. Komisiją sudaro Valdytojas/ Apgyvendinimo paslaugų administratorius (pirmininkauja jai), Ūkio tarnybos vadovas, Teisės ir viešųjų pirkimų tarnybos Teisės skyriaus teisininkas, Akademinių reikalų centro ar Tarptautiškumo tarnybos deleguotas atstovas.

65. Asmuo, dėl kurio gautas pranešimas ar skundas, informuojamas apie jo turinį, išsiunčiant jam informaciją el. paštu, privalo pateikti paaiškinimą raštu per 3 (tris) darbo dienas nuo informavimo dienos. Jei per 3 (tris) darbo dienas nuo informavimo dienos skundžiamasis paaiškinimo raštu nepateikia, laikytina, kad jis atsisako paaiškinti.

66. Drausminės nuobaudos dėl Taisyklių pažeidimo skiriamos per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo apie įvykdytą Taisyklių pažeidimą. Jeigu Valdytojas/ Apgyvendinimo paslaugų administratorius priima sprendimą konsultuotis su Komisija, drausminės nuobaudos skiriamos per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo pranešimo apie įvykdytą Taisyklių pažeidimą.

67. Gyventojas, kuriam skirta drausminė nuobauda – šalinimas iš Studentų namų ar Studentų bendrabučio privalo išsikelti per 1 (vieną) darbo dieną nuo informavimo apie skirtą drausminę nuobaudą dienos.

68. Drausminės nuobaudas - pastabą ir įspėjimą - motyvuotu sprendimu skiria Valdytojas/ Apgyvendinimo paslaugų administratorius. Gyventojai šalinami iš Studentų namų ar Studentų bendrabučio Universiteto rektoriaus įsakymu Valdytojo/ Apgyvendinimo paslaugų administratoriaus teikimu. Valdytojo/ Apgyvendinimo paslaugų administratoriaus teikime pateikiamas tokios drausminės nuobaudos skyrimo pagrindimas.

69. Drausminės nuobaudos registruojamos eDVS.

70. Nustatęs galimus nusikalstamos veikos požymius Valdytojas/ Apgyvandinimo paslaugų administratorius atliekamo tyrimo medžiagą nedelsiant perduoda kompetentingoms teisėsaugos institucijoms.

71. Gyventojas apie paskirtą drausminę nuobaudą yra informuojamas el. paštu ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po nuobaudos paskyrimo.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

72. Šios Taisyklės keičiamos, papildomos arba pripažįstamos netekusiomis galios Universiteto rektoriaus įsakymu.
