

SIŪLOME DARBĄ PERSONALO ADMINISTRAVIMO SPECIALISTUI

LIETUVOS APELIACINIS TEISMAS IEŠKO
MOTYVUOTO, NORINČIO KARTU SIEKTI
REZULTATŲ IR TOBULĖTI
PERSONALO ADMINISTRAVIMO
SPECIALISTO.



**LIETUVOS
TEISMAI**

Lietuvos apeliacinis teismas

Pagrindinės funkcijos – personalo (valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis) atrankos, priėmimo, atleidimo/perkėlimo ir kt. procedūrų įgyvendinimas, susijusių dokumentų ir vidaus teisės aktų rengimas, duomenų tvarkymas informacinėse sistemose, asmens bylų tvarkymas ir pridavimas archyvu.

Siūlome:

💰 darbo užmokestį nuo 1 375 Eur iki 1 928 Eur neatskaičius mokesčių (atitinkamai apie nuo 832 Eur iki 1167 Eur atskaičius mokesčius); konkretus atlygis būtų nustatomas atsižvelgiant į turimas kompetencijas, jų lygį ir (ar) turimą patirtį;

🏠 galimybę dalį darbo laiko dirbti nuotoliu;

👥 darbą su komanda, kuri palaiko ir įkvepia;

📖 asmeninio ir profesinio tobulėjimo galimybes;

💛 kolektyvą sutelkiančius renginius.

✉️ Susidomėjusius kviečiame siųsti CV el. p. adresu jelena.vasilionokiene@apeliacinis.lt

☎️ Išsamesnė informacija: Jelena Vasilionokienė, tel. 0 706 63 230.