

PATVIRTINTA
Mykolo Romerio universiteto
Senato 2022 m. balandžio 4 d.
nutarimu Nr. 1SN-

STUDENTŲ IR KLAUSYTOJŲ PRIĖMIMO Į MYKOLO ROMERIO UNIVERSITETO I IR II PAKOPOS, PROFESINES IR PAPILDOMĄSIAIS STUDIJAS 2022 METAIS TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Priėmimo į Mykolo Romerio universitetą (toliau – Universitetas) 2022 m. taisyklės (toliau – Taisyklės) reguliuoja priėmimo tvarką į pirmosios, antrosios pakopų, profesinių studijų programas ir papildomas studijas.
2. Asmenys gali pretenduoti į valstybės finansuojamas ir valstybės nefinansuojamas studijų vietas. Visų stojančiųjų teisės ir pareigos yra tokios pačios.
3. Priėmimas vykdomas Taisyklėse nustatyta tvarka ir Universiteto rektoriaus įsakymu nustatytais terminais, konkurso būdu pagal konkursinį balą.
4. Priėmimas gali būti vykdomas ir pasibaigus papildomo priėmimo terminui, jei pretenduojama į valstybės nefinansuojamą vietą ir stojančiajam gali būti įskaitoma dalis ketinamos studijuoti studijų programos studijų rezultatų, įgytų ankstesnių studijų Universitete ar kitoje aukštojoje mokykloje metu ir (arba) gali būti užtikrinamas sklandus stojančiojo įsitraukimas į vykstantį studijų procesą. Tokiais atvejais stojančiojo priėmimo galimybės derinamos su atitinkamu Universiteto akademinio padalinio prodekanu studijoms.
5. Konkursiniam balui sudaryti naudojami duomenys iš dokumentų, rodančių įgytą reikiamą išsilavinimą. Universitetas atlieka ekspertinį pateiktų dokumentų vertinimą ir gali su stojančiuoju susisiekti jo nurodytais kontaktais dėl duomenų patikslinimo.
6. Jei išsilavinimą liudijantys dokumentai išduoti užsienio šalies institucijose, dokumentų pripažinimas atliekamas remiantis Universiteto užsienyje išduotų išsilavinimo dokumentų vertinimo ir akademinio pripažinimo tvarka.
7. Asmens duomenys stojančiųjų priėmimo tikslais tvarkomi Universiteto rektoriaus 2021 m. gruodžio 23 d. įsakymu Nr. 1I-343 „Dėl Mykolo Romerio universiteto asmens duomenų tvarkymo taisyklių studentų priėmimo tikslais patvirtinimo“ patvirtintomis taisyklėmis.
8. Stojančiojo kvietimas studijuoti priklauso nuo stojančiojo prašyme išdėstytų prioritetų, konkursinio balo ir vietos konkursinėje eilėje kiekvienoje nurodytoje studijų programoje. Stojantysis kviečiamas studijuoti tą studijų programą, kuri jo nurodyta aukštesniu prioritetu. Gavus kvietimą studijuoti konkrečią studijų programą, kuri buvo nurodyta stojančiojo prašyme, keisti pageidavimų eiliškumo prašyme galimybės nebėra, neatsižvelgiant, į kurią kitą studijų programą stojantysis galėtų būti kviečiamas.
9. Pakviestais studijuoti Universitete laikomi tie stojantieji, kurių konkursinis balas yra aukščiausiai konkursinėje eilėje ir kurie patenka į Universiteto nustatytą studijų vietų kvotą.
10. Likus laisvoms studijų vietoms gali būti organizuojamas papildomas studentų ir klausytojų priėmimas į visų pakopų bei papildomas ir profesines studijas. Konkursinis balas sudaromas vadovaujantis Taisyklių II – VIII skyrių poskyriuose „Konkursinio balo sandara ir skaičiavimas“ nustatyta tvarka.
11. Stojantieji, pageidaujantys grįžti į Universitetą po studijų nutraukimo arba įgiję koleginį išsilavinimą ir norintys įgyti universitetinį išsilavinimą (bakaluro kvalifikacinį laipsnį), arba norintys studijuoti dar vieną pirmosios ar antrosios pakopos studijų programą, kviečiami stoti į aukštesnį studijų kursą. Priėmimas į aukštesnį kursą vyksta pagal Taisyklių 32-35 punktuose aprašytą tvarką.

12. Stojančiųjų apeliacijos dėl Taisyklių procedūrinių pažeidimų ir techninių konkursinio balo skaičiavimo klaidų gali būti teikiamos Universiteto priėmimo komisijai ne vėliau kaip per 24 valandas nuo priėmimo rezultatų paskelbimo. Apeliacijas nagrinėja Universiteto priėmimo komisija. Stojančiųjų, dalyvaujančių bendrajame priėmime į pirmosios pakopos studijas, apeliacijos teikiamos ir nagrinėjamos Lietuvos aukštųjų mokyklų asociacijos bendrajam priėmimui organizuoti (toliau – LAMA BPO) nustatyta tvarka ir terminais. Apeliacija išnagrinėjama ir paskelbiama ne vėliau kaip per dvi darbo dienas.

13. Visais Taisyklėse nenumatytais atvejais sprendimus priima rektoriaus įsakymu paskirta Universiteto priėmimo komisija.

14. Priėmimo studijuoti procedūros vykdomos vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais dėl asmens duomenų teisinės apsaugos. Stojančiajam sutikus, asmens duomenys yra teisėtai tvarkomi ir saugomi priėmimo procedūrų ir duomenų apskaitos tikslams. Asmens duomenų tvarkymo tikslas – organizuoti ir vykdyti priėmimą į Universiteto studijas: sudaryti kviečiamųjų sąrašus (rinkti stojančiųjų prašymus, asmens identifikavimo duomenis, stojančiųjų išsilavinimo dokumentų duomenis, kitų pasiekimų duomenis, sudaryti konkursines eiles, planuoti ir vykdyti žinių ir gebėjimų patikrą bei motyvacijos vertinimą), registruoti stojančiųjų pasirašytas studijų sutartis.

II. INSTITUCINIS PRIĖMIMAS

Minimalūs reikalavimai stojantiejiems

15. Instituciniame išankstiniame priėmime (toliau – Išankstinis priėmimas) gali dalyvauti stojantieji, turintys ne žemesnį nei vidurinį išsilavinimą. Išankstinio priėmimo metu stojantieji į pirmosios pakopos studijas gali pretenduoti tik į valstybės nefinansuojamas studijų vietas. Kiekvienų metų studijų programų ir jų formų sąrašas tvirtinamas Universiteto rektoriaus įsakymu.

16. Instituciniame papildomame priėmime (toliau – Papildomas priėmimas) gali dalyvauti asmenys, turintys ne žemesnį kaip vidurinį arba aukštąjį išsilavinimą. Papildomo priėmimo metu stojantieji į pirmosios pakopos studijas gali pretenduoti tik į likusias valstybės nefinansuojamas studijų vietas.

17. Stojantiejiems, turintiems vidurinį išsilavinimą, taikomi šie minimalūs reikalavimai:

17.1. minimalus slenkstinis konkursinis balas 5,4, apskaičiuojamas remiantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. lapkričio 30 d. įsakymu Nr. V-2157 „Dėl stojančiųjų į pirmosios pakopos ir vientisųjų studijų valstybės finansuojamas studijų vietas ir pretenduojančių į studijų stipendijas konkursinės eilės sudarymo 2022 metais tvarkos aprašo aptvirtinimo“ (toliau - Konkursinės eilės sudarymo aprašas) bent vienas valstybinis brandos egzaminas – asmenims, įgijusiems vidurinį išsilavinimą 2015-2021 metais.

17.2. asmenims, iki 2014 metų (imtinai) įgijusiems vidurinį išsilavinimą Lietuvoje, užsienio šalių institucijose ar pagal tarptautinių organizacijų švietimo programas, reikalaujama turėti vidurinį išsilavinimą patvirtinantį dokumentą.

17.3. Turintiems aukštąjį neuniversitetinį (koleginį) arba universitetinį išsilavinimą, reikalaujama turėti Lietuvoje pripažįstamą aukštąjį išsilavinimą patvirtinantį dokumentą.

18. Konkurse į Teisės ir policijos veiklos, Teisės ir valstybės sienos apsaugos programų iššestines studijas gali dalyvauti tik statutiniai pareigūnai, dirbantys LR VRM priklausančiose institucijose arba asmenys gavę siuntimą studijuoti, kurį išduoda Vidaus reikalų įstaiga (toliau – VRĮ).

19. Stojant į anglų kalba dėstomas studijų programas anglų kalbą būtina mokėti ne žemesniu nei B2 lygiu pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis.

Konkursinio balo sandara ir skaičiavimas

20. Stojančiųjų, turinčių aukštąjį neuniversitetinį (koleginį) arba universitetinį išsilavinimą ir pretenduojančių į visas studijų programas, konkursinį balą sudaro diplomo priede esančių įvertinimų aritmetinis vidurkis.

21. Stojančiųjų, turinčių vidurinį išsilavinimą, konkursinis balas sudaromas iš mokomųjų dalykų įvertinimų, nurodytų brandos atestate ir (arba) jo priede (priedėlyje), priklausomai nuo pasirinktos studijų programos.

22. Konkursinis balas sudaromas vadovaujantis Konkursinės eilės sudarymo aprašu. Konkursinis balas nustatomas naudojant LAMA BPO konkursinio balo skaičiuoklę (www.lamabpo.lt).

23. Skirtingoms studijų programoms taikomos skirtingos konkursinio balo dedamosios ir svertiniai koeficientai (Taisyklių 1 priedas).

Priėmimo vykdymo eiga, procedūros ir terminai

24. Stojantieji dalyvauja konkurse tik pateikę 30 punkte išvardintus dokumentus. Universitetas atlieka ekspertinį pateiktų dokumentų vertinimą ir gali su stojančiuoju susisiekti jo nurodytais kontaktais dėl duomenų patikslinimo.

25. Kvietimas studijuoti Universitete siunčiamas į registracijos metu stojančiojo nurodytą el. paštą.

26. Gavę kvietimą stojantieji sumoka registracijos įmoką, nustatytą Taisyklių 6 priede, ir el. paštu atsiunčia bankinio pavedimo kopiją.

27. Studijuoti Universitete pakviesti stojantieji ketinimą studijuoti patvirtina elektroniniu būdu, remdamiesi rektoriaus įsakymu patvirtinta studijų sutarčių sudarymo tvarka. Studijų sutartį studijuoti Universitete pakviesti stojantieji pasirašo nekvalifikuotu elektroniniu parašu prisijungę prie studijų sutarčių patvirtinimo sistemos.

28. Nepasiekus minimalaus studijų programos rentabilumo rodiklio stojančiajam, patvirtinusiame studijų sutartį, siūlomos kitos studijų programos.

Pateikiami dokumentai

29. Stojantieji į Universitetą pateikia 30 punkte išvardintų dokumentų kopijas.

30. Stojantieji į Universitetą pateikia:

30.1. prašymą leisti dalyvauti konkurse;

30.2. paso (titulinio puslapio) ar tapatybės kortelės kopiją;

30.3. stojantieji, turintys tik vidurinį išsilavinimą, pateikia brandos atestato ir jo priedo (-ų) arba kitų vidurinį išsilavinimą liudijančių dokumentų kopijas;

30.4. stojantieji, turintys neuniversitetinį (koleginį) ar universitetinį išsilavinimą, pateikia aukštojo mokslo diplomo ir jo priedo (-ų) / priedėlio kopijas;

30.5. stojantieji į Teisės ir policijos veiklos, Teisės ir valstybės sienos apsaugos programų iššestines studijas pateikia dokumento, įrodančio statutinio pareigūno statusą, kopiją arba siuntimą studijuoti, kurį išduoda VRĮ.

31. Dokumentų kopijos pateikiamos PDF formatu arba ne žemesnės nei 300x300 dpi raiškos nuotraukomis JPEG formatu.

Priėmimas į aukštesnį kursą

32. Į aukštesnį kursą priimami stojantieji, pageidaujantys grįžti į studijas po jų nutraukimo, perstoti į kitą studijų programą arba baigę kolegines studijas ir norintys tęsti studijas Universitete bei įgyti bakalauro kvalifikacinį laipsnį.

33. Stojant į aukštesnį studijų semestrą, atsižvelgiant į ketinamos studijuoti studijų programos turinį, gali būti įskaitomi ankstesnėse studijose pasiekti studijų rezultatai.

34. Į antrąjį studijų semestrą priimami asmenys, kurie ankstesnėse studijose atsiskaitė už studijų dalykus, kurių suma yra ne mažesnė kaip 24 studijų kreditai, t. y. asmenys, kurie yra sėkmingai pabaigę pirmąjį studijų semestrą.

35. Priėmimas į aukštesnį studijų semestrą vyksta dviem etapais, iki kiekvieno studijų semestro pradžios ir tik prieš tai suderinus galimybes su atitinkamu Universiteto akademinio padalinio prodekanu studijoms.

III. PRIĖMIMAS Į PIRMOSIOS PAKOPOS STUDIJAS

Minimalūs reikalavimai stojantiejiems

36. Konkurse į pirmosios pakopos studijas gali dalyvauti asmenys, turintys ne žemesnį nei vidurinį išsilavinimą. Priėmimo metu stojantieji į pirmosios pakopos studijas gali pretenduoti į valstybės finansuojamas (toliau – VF), į valstybės nefinansuojamas su studijų stipendija (toliau – VNF/ST), jeigu tokios yra numatytos toje studijų kryptyje, ir valstybės nefinansuojamas (toliau – VNF) vietas, taip pat tiksliniu būdu finansuojamas studijų vietas (toliau – tikslines vietas) Teisės ir policijos veiklos, Teisės ir valstybės sienos apsaugos, Teisės ir penitencinės veiklos studijų programose (jeigu tokios yra numatytos).

37. Stojantieji į VF arba VNF/ST vietas, įgiję vidurinį išsilavinimą 2021 ir 2022 metais, turi būti pasiekę šiuos minimalius mokymosi rodiklius:

37.1. išlaikę lietuvių kalbos ir literatūros valstybinį brandos egzaminą;

37.2. išlaikę matematikos valstybinį brandos egzaminą;

37.3. išlaikę bet kurį valstybinį brandos egzaminą arba tarptautinį užsienio kalbos egzaminą, kurio įvertinimai įskaitomi, egzaminą išlaikius ne žemesniu kaip B1 lygiu pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis;

37.4. turi ne mažesnę nei 7 penkių dalykų geriausių metinių įvertinimų aritmetinį vidurkį, suapvalintą iki sveiko skaičiaus. Pažymių vidurkis gali būti skaičiuojamas iš šių mokamųjų dalykų:

37.4.1 lietuvių kalba ir literatūra;

37.4.2 gimtoji kalba (baltarusių arba lenkų, arba rusų, arba vokiečių);

37.4.3 užsienio kalba;

37.4.4 matematika;

37.4.5 istorija arba geografija, arba integruotas istorijos ir geografijos kursas;

37.4.6 biologija arba fizika, arba chemija, arba integruotas gamtos mokslų kursas;

37.4.7 meninio ugdymo srities dalykas arba technologijų programos krypties dalykas, arba integruotas menų ir technologijų kursas, arba specializuoto ugdymo krypties (dailės arba inžinerinio, arba meninio, arba muzikos) programos dalykas;

37.4.8 bendroji kūno kultūra arba pasirinkta sporto šaka, arba specializuoto ugdymo krypties (sporto) programos dalykas.

38. Stojantieji į VF arba VNF/ST vietas, įgiję vidurinį išsilavinimą 2018-2020 metais, turi būti pasiekę šiuos minimalius mokymosi rodiklius:

38.1. išlaikę lietuvių kalbos ir literatūros valstybinį brandos egzaminą;

38.2. išlaikę užsienio kalbos (anglų, vokiečių ar prancūzų) valstybinį brandos egzaminą arba tarptautinį užsienio kalbos egzaminą, kurio įvertinimai įskaitomi, egzaminą išlaikius ne žemesniu kaip B1 lygiu pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis;

38.3. išlaikę matematikos valstybinį brandos egzaminą;

38.4. turi ne mažesnę nei 7 penkių dalykų geriausių metinių įvertinimų aritmetinį vidurkį, suapvalintą iki sveiko skaičiaus. Pažymių vidurkis gali būti skaičiuojamas iš šių mokamųjų dalykų:

38.4.1 lietuvių kalba ir literatūra;

38.4.2 gimtoji kalba (baltarusių arba lenkų, arba rusų, arba vokiečių);

38.4.3 užsienio kalba;

- 38.4.4 matematika;
- 38.4.5 istorija arba geografija, arba integruotas istorijos ir geografijos kursas;
- 38.4.6 biologija arba fizika, arba chemija, arba integruotas gamtos mokslų kursas;
- 38.4.7 meninio ugdymo srities dalykas arba technologijų programos krypties dalykas, arba integruotas menų ir technologijų kursas, arba specializuoto ugdymo krypties (dailės arba inžinerinio, arba meninio, arba muzikos) programos dalykas;
- 38.4.8 bendroji kūno kultūra arba pasirinkta sporto šaka, arba specializuoto ugdymo krypties (sporto) programos dalykas.
39. Stojantieji į VF arba VNF/ST vietas, įgiję vidurinį išsilavinimą 2018 metais, turi būti pasiekę Taisyklių 38 punkte išvardintus arba žemiau išdėstytus minimalius mokymosi rodiklius:
- 39.1. išlaikę lietuvių kalbos ir literatūros valstybinį brandos egzaminą;
- 39.2. išlaikę užsienio kalbos (anglų, vokiečių ar prancūzų) valstybinį egzaminą B1 lygiu pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis. Užsienio kalbos lygis būtų nustatomas laikant brandos egzaminą arba tarptautinį egzaminą, patvirtinantį B1 (arba aukštesnį) lygmenį;
- 39.3. išlaikę matematikos valstybinį brandos egzaminą:
- 39.3.1. ne žemesniu nei 16 balų įvertinimu, jeigu pretenduoja į humanitarinių mokslų studijų srities studijų programas;
- 39.3.2. ne žemesniu nei 25 balų įvertinimu, jeigu pretenduoja į socialinių ir technologijos mokslų studijų sričių programas.
40. Stojantieji į VF arba VNF/ST vietas, įgiję vidurinį išsilavinimą 2016-2017 metais, turi būti pasiekę šiuos minimalius mokymosi rodiklius:
- 40.1. išlaikę lietuvių kalbos ir literatūros valstybinį brandos egzaminą;
- 40.2. išlaikę užsienio kalbos (anglų, vokiečių ar prancūzų) valstybinį egzaminą B1 lygiu pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis. Užsienio kalbos lygis būtų nustatomas laikant brandos egzaminą arba tarptautinį egzaminą, patvirtinantį B1 (arba aukštesnį) lygmenį;
- 40.3. išlaikę matematikos valstybinį brandos egzaminą.
41. Stojantieji į VF arba VNF/ST vietas, įgiję vidurinį išsilavinimą 2015 metais, turi būti pasiekę šiuos minimalius mokymosi rodiklius:
- 41.1. išlaikę lietuvių kalbos ir literatūros valstybinį brandos egzaminą;
- 41.2. išlaikę užsienio kalbos (anglų, vokiečių ar prancūzų) valstybinį egzaminą B1 lygiu pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis. Užsienio kalbos lygis būtų nustatomas laikant brandos egzaminą arba tarptautinį egzaminą, patvirtinantį B1 (arba aukštesnį) lygmenį.
42. Stojantiesiems į VF arba VNF/ST vietas, iki 2014 metų įskaitytinai įgijusiems vidurinį išsilavinimą Lietuvoje, užsienio šalių institucijose ar pagal tarptautinių organizacijų švietimo programas minimalus rodiklis yra vidurinį išsilavinimą patvirtinantis dokumentas. Atleistiems nuo brandos egzaminų dėl ligos ir asmenims, turintiems įgytų ar įgimtų sutrikimų bei pretenduojantiems tik į VF vietas, minimalus rodiklis yra vidurinį išsilavinimą patvirtinantis dokumentas.
43. Stojantieji į VNF vietas, įgiję vidurinį išsilavinimą 2015-2020 metais, privalo būti išlaikę bent vieną valstybinį brandos egzaminą.
44. Stojantiems į Universiteto pirmosios pakopos studijų valstybės nefinansuojamas vietas 2022 metais taikomas minimalus slenkstinis konkursinis balas 5,4.
45. Minimalus slenkstinis konkursinis balas netaikomas stojantiesiems, kurie yra atleisti nuo brandos egzaminų dėl ligų, nurodytų Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2003 m. sausio 8 d. įsakyme Nr. V-11/18 „Dėl Ligų, galinčių būti pagrindu atleisti asmenis nuo brandos egzaminų, sąrašo patvirtinimo“.
46. Konkurse į Teisės ir policijos veiklos, Teisės ir valstybės sienos apsaugos programų iššestines studijas gali dalyvauti tik statutiniai pareigūnai, dirbantys LR VRM priklausančiose institucijose.

Konkursinio balo sandara ir skaičiavimas

47. Konkursinio balo dedamosios dalys yra mokomųjų dalykų įvertinimai, paimti iš brandos atestato ir (arba) jo priedo (priedėlio).

48. Konkursinis balas sudaromas iš Taisyklių 55 punkte papildomų kriterijų ir balų bei Taisyklių 1 priede detalizuotų keturių dedamųjų:

48.1. pirmojo dalyko brandos egzamino įvertinimo;

48.2. antrojo dalyko brandos egzamino įvertinimo arba metinio pažymio;

48.3. trečiojo dalyko brandos egzamino įvertinimo arba metinio pažymio;

48.4. lietuvių kalbos ir literatūros brandos egzamino įvertinimo arba kito dalyko, numatyto vietoje lietuvių kalbos ir literatūros dalyko, jeigu lietuvių kalba ir literatūra yra pirmasis dalykas, brandos egzamino įvertinimo ar metinio pažymio.

49. Įvertinimai yra perskaičiuojami vadovaujantis Konkursinės eilės sudarymo aprašu.

50. Konkursinės eilės sudarymo pagrindiniams kriterijams vertinti naudojama dešimtbalė skalė. Šimtabalėje skalėje pateikiami valstybinių brandos egzaminų, stojamųjų egzaminų įvertinimai ar nustatyta tvarka perskaičiuoti mokyklinių brandos egzaminų įvertinimai arba jiems prilyginti metiniai pažymiai, perskaičiuojami į 4–10 pažymių skalę ir padauginami iš 1 priede nurodyto atitinkamo svertinio koeficiento, ir sumuojami. Prie gautos sumos pridedami papildomų kriterijų balai. Pretenduojantiems į VNF vietas sumuojami ir papildomi balai, skiriami Universiteto.

51. Konkursinės eilės pagrindiniai kriterijai grupuojami visų studijų krypčių arba krypčių grupių studijų programose, imant keturių brandos egzaminų ar metinių pažymių įvertinimus. Konkursiniam balui formuoti imami atitinkamo dalyko brandos egzaminų įvertinimai arba metiniai pažymiai, trečiuoju dalyku gali būti laikomas bet kuris brandos atestato dalykas, nesikartojantis su kitais konkursinio balo dalykais, kurio einamaisiais metais organizuojamas valstybinis brandos egzaminas.

52. Perskaičiuojami tik dalykų metiniai (tikslinio (T) kurso arba S lygio, išplėstinio (A) kurso arba A lygio), užsienio kalbos dalyko B1 ir B2 mokėjimo lygių (anksčiau negu 2012 metais baigusiųjų – A lygio) kursų įvertinimai, brandos egzaminų (mokyklinių, A lygio, S lygio, be lygio) įvertinimai. Jei nėra tinkamo dalyko įvertinimo atitiktens, atitinkama konkursinio balo dedamoji prilyginama nuliui.

53. Stojantiesiems į programas, dėstomas anglų kalba, anglų kalbą būtina mokėti ne žemesniu nei B2 lygiu pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis.

54. Stojantiesiems į VF, VNF/ST ir VNF vietas gali būti suteikiami papildomi balai vadovaujantis Konkursinės eilės sudarymo aprašo 3 ir 5 priedais.

55. Stojantiesiems per bendrąją priėmimą, kurį organizuoja LAMA BPO į VNF vietas gali būti suteikiami šie papildomi balai:

55.1. stojantiesiems į visas programas, baigusiems Lietuvos Junior Achievement programą, Lietuvos Junior Achievement tarptautinio ir respublikinio mokinių bendrovių konkursų laimėtojams ir dalyviams, pridedama 0,7 balo;

55.2. stojantiesiems į visas studijų programas, jeigu jie yra 2019-2022 m. baigę Lyderystės akademiją ir gavę pažymėjimą, pridedama 0,7 balo;

55.3. stojantiesiems į visas studijų programas, jeigu jie yra 2019-2022 m. baigę Universiteto Karaliaus Sedžiongo instituto korėjiečių kalbos ir kultūros kursus ir gavę sertifikatą, pridedamas 1 balas;

55.4. stojantiesiems į visas studijų programas, jeigu jie yra 2019-2022 m. baigę Nacionalinės moksleivių akademijos istorijos, ekonomikos, matematikos arba informatikos sekcijas ir gavę šios akademijos diplomą ar diplomą su pagyrimu, pridedama 0,7 balo;

55.5. stojantiesiems į Teisės ir ikiteisminio tyrimo, Teisės ir kriminalistikos, Teisės ir policijos veiklos ar Teisės ir valstybės sienos apsaugos programas, jeigu jie yra baigę Generolo Povilo Plechavičiaus kadetų licėjų, pridedamas 1 balas;

55.6. stojantiesiems į Teisės ir policijos veiklos programą pridedamas 1 balas, jeigu jie ne mažiau kaip vienus metus yra jaunieji policijos rėmėjai, policijos rėmėjai ar Šaulių sąjungos nariai ir turi policijos įstaigos ar Šaulių sąjungos rekomendacijas;

55.7. stojantiejiems į teisės krypties (Teisės, Teisės ir muitinės veiklos, Teisės ir penitencinės veiklos, Teisės ir finansinių technologijų, Teisės ir tarptautinių santykių, Teisės ir ikiteisminio tyrimo, Teisės ir kriminalistikos, Teisės ir policijos veiklos, Teisės ir valstybės sienos apsaugos) studijų programas, jeigu jie yra Nacionalinės teisinių žinių olimpiados laureatai, pridedami tokie papildomi balai: už I vietą 1 balas, už II vietą 0,7 balo, už III vietą 0,5 balo;

55.8. stojantiejiems į Finansų valdymo, Skaitmeninės ekonomikos studijų programas, jeigu jie yra 2019-2022 m. baigę Ekonomikos ir verslo akademiją, pridedamas 1 balas;

55.9. stojantiejiems į Dalykinės anglų ir kitos užsienio kalbos, Vertimo ir redagavimo studijų programas, jeigu jie yra 2019-2022 m. baigę Jaunojo filologo akademiją, pridedamas 1 balas.

56. Papildomi balai sumuojami, tačiau bendra dedamųjų suma negali viršyti 2,5.

57. Jeigu konkursinis balas, perskaičiuotas vadovaujantis Aprašu, yra žemesnis nei nustatytas minimalus slenkstinis balas, tuomet Taisyklių 55 punkte išvardinti papildomi balai nepridedami.

58. Asmuo, pretenduojantis gauti papildomus balus VNF vietose, pažymi apie tai LAMA BPO Bendrojo priėmimo informacinėje sistemoje (toliau – BPIS), jeigu turi Taisyklių 55 punkte nurodytus pasiekimus patvirtinančius dokumentus.

59. Stojantiejiems į Socialinės pedagogikos ir teisės pagrindų studijų programą privalomas motyvacinis vertinimas, kurį organizuoja Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos įgaliota institucija. Motyvacijos vertinimo neišlaikę asmenys į programą pretenduoti negali.

Priėmimo vykdymo eiga, procedūros ir terminai

60. Priėmimas vyksta dviem etapais: bendrojo priėmimo ir institucinio (papildomo) priėmimo metu.

61. Bendrasis priėmimas vyksta pagal LAMA BPO Bendrojo priėmimo tvarkos aprašą. Stojančiųjų bendrojo priėmimo metu registracija vykdoma tik BPIS.

62. Bendrąjį priėmimą sudaro pagrindinis ir papildomas priėmimai. Bendrasis priėmimas organizuojamas laikantis Bendrojo priėmimo tvarkos apraše nustatytų procedūrų ir terminų.

63. Pagrindinio priėmimo metu įvykus konkursui:

63.1. stojančiajam gali būti pasiūloma viena VF, VNF/ST arba VNF vieta, jei tokias nurodė prašyme;

63.2. pakviestas studijuoti universitete stojantysis gali priimti jį tenkinantį pasiūlymą arba dalyvauti kitame etape;

63.3. pakviestas studijuoti universitete stojantysis turi per nustatytą terminą sudaryti studijų sutartį su Universitetu.

64. Papildomas priėmimas vykdomas tik į tas studijų kryptių grupes ir atskiras studijų programas, kuriose po pagrindinio priėmimo liko laisvų vietų.

65. Bendrojo priėmimo papildomame priėmime gali dalyvauti ir tie asmenys, kurie nebuvo užsiregistravę BPIS pagrindinio priėmimo metu.

66. Bendrojo priėmimo papildomo priėmimo konkurse dalyvaujantis stojantysis:

66.1. gali pretenduoti tik į VNF studijų vietą, jeigu jis jau sudarė VF ar VNF/ST studijų sutartį su aukštąja mokykla;

66.2. gali pretenduoti tiek į VF, tiek į VNF/ST ar VNF studijų vietą, jeigu jis sudarė VNF studijų sutartį su aukštąja mokykla arba jeigu negavo ar nepriėmė kvietimo studijuoti;

66.3. gali pateikti iki 6 pageidavimų.

67. Įvykus konkursui pakviestieji į Universitetą studijuoti asmenys turi Universiteto rektoriaus įsakymu nustatytais terminais sudaryti studijų sutartį su Universitetu.

68. Per institucinį papildomą priėmimą, vykstantį po bendrojo papildomo priėmimo, pretenduoti galima tik į likusias VNF vietas. Stojančiųjų dokumentai priimami Taisyklių II skyriuje nurodyta tvarka.

Papildomai pateikiami dokumentai

69. Bendrojo priėmimo metu stojant į atskiras studijų programas pateikiami šie papildomi dokumentai ir atliekami šie papildomi veiksmai:

69.1. pretenduojant į Teisės ir policijos veiklos studijų programos tikslines vietas:

69.1.1 stojantysis privalo atitikti pareigūnams keliamus reikalavimus ir gauti VRĮ siuntimą studijuoti. Siunčiamųjų studijuoti sąrašą VRĮ atsiunčia Universiteto priėmimo komisijai ne vėliau nei likus vienai darbo dienai iki prašymų priimti registravimo pabaigos;

69.1.2. norėdamas gauti siuntimą studijuoti iš VRĮ, stojantysis turi pateikti prašymą ir kitus dokumentus elektroniniu būdu, vadovaujantis informacija, skelbiama tinklapyje www.stokipolicija.lt;

69.2. pretenduojant į Teisės ir valstybės sienos apsaugos studijų programos tikslines vietas:

69.2.1. stojantysis privalo atitikti pareigūnams keliamus reikalavimus ir gauti VRĮ siuntimą studijuoti. Siunčiamųjų studijuoti sąrašą VRĮ atsiunčia Universiteto priėmimo komisijai ne vėliau nei likus vienai darbo dienai iki prašymų priimti registravimo pabaigos;

69.2.2. norėdamas gauti siuntimą studijuoti iš VRĮ, stojantysis turi pateikti prašymą ir kitus dokumentus elektroniniu paštu stok@vsat.vrm.lt;

70. Stojantieji, įgiję vidurinį išsilavinimą Lietuvoje iki 2009 m. (imtinai), arba įgiję vidurinį išsilavinimą užsienio institucijose ar baigę tarptautinio bakalaureato diplomo programą, taip pat išlaikę tarptautinį užsienio kalbos egzaminą, iki Bendrojo priėmimo prašymų teikimo termino pabaigos į BPIS turi įkelti dokumentus, kurie leistų skaičiuoti konkursinį balą.

71. Stojantieji į Teisės ir policijos veiklos, Teisės ir valstybės sienos apsaugos programų iššęstines studijas turi pateikti dokumento, įrodančio LR VRM statutinio pareigūno statusą, kopiją arba siuntimą studijuoti šiose programose, kurį išduoda VRĮ.

Priėmimo studijuoti įforminimas

72. Kviečiamieji studijuoti Universitete savo ketinimą studijuoti patvirtina elektroniniu būdu. Studijų sutartį galima patvirtinti BPIS arba MRU sistemoje. Studijų sutarties patvirtinimas MRU sistemoje vykdomas vadovaujantis rektoriaus patvirtinta studijų sutarčių sudarymo tvarka. Studijų sutartį studijuoti Universitete pakviesti stojantieji pasirašo nekvalifikuotu elektroniniu parašu prisijungę prie studijų sutarčių patvirtinimo sistemos.

73. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statuto 9 straipsniu ir Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2019 m. liepos 22 d. įsakymu Nr. 1V-645 „Dėl Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statuto įgyvendinimo Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro valdymo srities statutinėse įstaigose“, kviečiamieji studijuoti į tikslines vietas Teisės ir policijos veiklos ar Teisės ir penitencinės veiklos studijų programų nuolatinėse studijose turi pasirašyti trišalę sutartį (ne VRM pareigūnai).

74. Gavę kvietimą studijuoti Universitete, kviečiamieji turi sumokėti registracijos įmoką, nustatytą Taisyklių 6 priede, ir atsiųsti bankinio pavedimo kopiją el. paštu priemimas@mruni.eu.

75. Jeigu studijų sutartis nepatvirtinama laiku, kvietimas studijuoti anuluojamas.

IV. PRIĖMIMAS Į PAPILDOMĄSIAS STUDIJAS

76. Priėmimo metu stojantieji gali stoti tik į VNF studijų vietas. Pretenduoti galima į papildomųjų studijų programas, kurių sąrašas tvirtinamas rektoriaus įsakymu.

77. Į papildomas studijas gali pretenduoti:
- 77.1. kolegijų absolventai arba paskutinio kurso kolegijų studentai;
- 77.2. universitetų absolventai, norintys siekti teisės magistro ar teisės LL.M. magistro laipsnio.
78. Stojantieji gali pretenduoti į atitinkamos krypties studijas, priklausomai nuo įgyto bakalauro laipsnio arba jam prilyginto išsilavinimo (Taisyklių 2 priedas).
79. Į papildomas studijas gali pretenduoti paskutinio kurso kolegijų studentai, kurie įgis profesinio bakalauro laipsnį ne vėliau nei 2022 metų rugpjūtį. Tokiu atveju vietoje diplomo pateikiama pažyma apie studijas paskutiniame kolegijos kurse ir turimus įvertinimus.
80. Papildomųjų studijų trukmė ir paskaitų tvarkaraštis priklauso nuo pasirinktos papildomųjų studijų krypties. Studijos vykdomos ištestine studijų forma, klausytojo statusu.
81. Papildomųjų studijų klausytojų priėmimas vykdomas dviem etapais rektoriaus įsakymu patvirtintais terminais.
82. Asmenys, baigę papildomas studijas, gali pretenduoti į Universiteto atitinkamų programų magistrantūros studijas, nurodytas Taisyklių 3 priede.
83. Kolegijų absolventai, atitinkantys Taisyklių 5 priede esančius reikalavimus, gali pretenduoti į magistrantūrą be papildomųjų studijų.
84. Po papildomųjų studijų į magistrantūros studijas stojama bendra tvarka.

Konkursinių eilių sudarymo principai

85. Stojantieji dalyvauja konkurse prioritetų tvarka pagal visus prašyme nurodytus pageidavimus, jeigu atitinka Taisyklėse nurodytus reikalavimus.
86. Kvotas į studijų programas nustato Universiteto priėmimo komisija, atsižvelgdama į laisvų vietų ir stojančiųjų skaičių.

Konkursinio balo sandara ir skaičiavimas

87. Konkursinį balą sudaro dviejų dalių suma:
- 87.1. baigiamųjų egzaminų ir (arba) baigiamojo darbo įvertinimų (pažymių) aritmetinis vidurkis, padaugintas iš 0,8 svartinio koeficiento;
- 87.2. likusiųjų diplomo priede arba priedėlyje įvertinimų (pažymių) aritmetinis vidurkis.
88. Baigusiųjų Lietuvos aukštąsias mokyklas diplomo priedėlyje esantys į 10-ties balų sistemą nekonvertuoti pažymiai, įgyti pagal mainų programas, į konkursinį balą neįtraukiami.
89. Paskutinio kurso kolegijos studentams konkursinis balas formuojamas iš kolegijos išduotos pažymos apie išlaikytus studijų dalykus.

Priėmimo vykdymas

90. Konkurse dalyvauti norintys stojantieji pateikia 95 punkte nurodytus dokumentus rektoriaus įsakymu patvirtintais terminais. Universitetas atlieka ekspertinį pateiktų dokumentų vertinimą ir gali su stojančiuoju susisiekti jo nurodytais kontaktais dėl duomenų patikslinimo.
91. Stojantiesiems į teisės LL.M. papildomas studijas iš anksto nustatytu grafiku gali būti organizuojami praktinės patirties ir/arba motyvacijos vertinimo pokalbiai. Teisės taikymo darbo patirtis vertinama remiantis rektoriaus įsakymu patvirtinta tvarka.
92. Kviečiamųjų studijuoti sąrašai Universiteto rektoriaus įsakymu nustatytais terminais skelbiami Universiteto tinklapyje.
93. Papildomas pranešimas apie kvietimą studijuoti siunčiamas stojančiojo nurodytu elektroninio pašto adresu. Pranešimas juridinės galios neturi ir Universiteto priėmimo komisija nepriima atsakomybės dėl to, ar pranešimas pasieks adresatą.
94. Kviečiamieji studijuoti Universitete priėmimą įforminti turi patvirtindami studijų sutartį.

Reikalingi dokumentai

95. Stojantieji į papildomas studijas turi pateikti šiuos dokumentus:
- 95.1. prašymą leisti dalyvauti konkurse;
 - 95.2. aukštąjį arba jam prilygintą išsilavinimą patvirtinančio dokumento ir jo priedų kopijas PDF formatu arba ne žemesnės nei 300x300 dpi raiškos nuotraukomis. 2013-2022 metų Mykolo Romerio ir Vilniaus universitetų absolventams pateikti bakalauro diplomo ir jo priedo kopijų nereikia;
 - 95.3. kolegijos išduotą pažymą apie išlaikytus studijų dalykus (paskutinio kurso kolegijų studentams);
 - 95.4. paskutinio paso puslapio arba asmens tapatybės kortelės kopiją;
 - 95.5. stojamosios studijų įmokos, sumokėtos į MRU sąskaitą banke, bankinio pavedimo kopiją arba patvirtintas dokumentų kopijas, įrodančias teisę nemokėti stojamosios studijų įmokos (Taisyklių 6 priedas);
 - 95.6. stojantys į teisės LL.M. papildomas studijas turi pateikti dokumentus, pagrindžiančius ne trumpesnę nei 3 metų teisės taikymo darbo patirtį srityje, susijusioje su studijomis, skirtomis teisės LL.M. magistro kvalifikaciniam laipsniui įgyti;
 - 95.7. stojantieji, įgiję išsilavinimą užsienyje, turi pateikti įgyto išsilavinimo pripažinimo Lietuvoje dokumentus ir kopijas (smulkesnė informacija www.skvc.lt) arba ne vėliau nei likus 5 darbo dienoms iki prašymų registravimo pabaigos turi pateikti išsilavinimo dokumentų kopijas jų pripažinimo procedūroms el. paštu priemimas@mruni.eu.

Priėmimo įforminimas

96. Pakviestieji studijuoti arba jų notariškai įgalioti asmenys Universiteto rektoriaus įsakymu nustatytais terminais ir vadovaujantis rektoriaus patvirtinta studijų sutarčių sudarymo tvarka patvirtina studijų sutartį MRU sistemoje. Studijų sutartį studijuoti Universitete pakviesti stojantieji pasirašo nekvalifikuotu elektroniniu parašu prisijungę prie studijų sutarčių patvirtinimo sistemos bei įformina priėmimą. Įforminimas atliekamas internetu, atvykti į Universitetą nereikia.
97. Jeigu studijų sutartis nesudaroma laiku, kvietimas studijuoti anuliuojamas.

V. PRIĖMIMAS Į II PAKOPOS STUDIJAS

98. Į magistrantūros studijas gali pretenduoti universitetų absolventai, kolegijų absolventai po atitinkamos krypties papildomųjų studijų (Taisyklių 4 priedas) arba kolegijų absolventai, atitinkantys reikalavimus, nurodytus Taisyklių 5 priede.
99. Priėmimo metu stojantieji gali pretenduoti į VF arba VNF studijų vietas.
100. Pretenduoti galima į magistrantūros studijų programas ir studijų formas, kurių sąrašas tvirtinamas rektoriaus įsakymu.

Konkursinio balo sandara ir skaičiavimas

101. Pretenduojantiems į magistrantūros studijas, konkursinį balą sudaro dviejų dalių suma:
- 101.1. baigiamųjų egzaminų ir (arba) baigiamojo darbo įvertinimų (pažymių) aritmetinis vidurkis, padaugintas iš 0,8 svartinio koeficiento;
 - 101.2. likusių diplomo priede arba priedėlyje įvertinimų (pažymių) aritmetinis vidurkis.
102. Pretenduojantiems į magistrantūros programų studijas po atitinkamų papildomųjų studijų, konkursinį balą sudaro dviejų dalių suma:
- 102.1. baigiamųjų egzaminų ir (arba) baigiamojo darbo įvertinimų (pažymių) aritmetinis vidurkis, padaugintas iš 0,8 svartinio koeficiento;

102.2. likusių diplomo priede arba priedėlyje ir papildomųjų studijų pažymėjime esamų įvertinimų (pažymių) aritmetinis vidurkis.

103. Baigusiųjų Lietuvos aukštąsias mokyklas diplomo priedėlyje į 10-ties balų sistemą nekonvertuoti pažymiai, įgyti pagal mainų programas, neįtraukiami į konkursinį balą.

104. Diplomo priedo penkių balų sistemos pažymiai dvigubinami. Ne dešimtbalės vertinimo sistemos pažymiai pirmiausiai pervedami į dešimtbalę ir tik po to su jais atliekami aritmetiniai veiksmai.

105. Stojantiesiems į Finansų valdymo, Verslo sistemų ekonomikos studijų programas ir baigusiems ekonomikos, finansų arba apskaitos krypties studijų programas prie konkursinio balo papildomai pridedamas 1 balas.

106. Stojantiesiems į Viešojo administravimo studijų programą bei jos specializacijas ir baigusiems viešojo administravimo krypties studijų programas prie konkursinio balo papildomai pridedamas 1 balas.

107. Stojantiesiems į Socialinio darbo, Vaiko teisių apsaugos studijų programas ir baigusiems socialinio darbo krypties studijų programas prie konkursinio balo papildomai pridedamas 1 balas.

108. Stojantiesiems į Edukacinių technologijų valdymo studijų programą ar Karjeros valdymo specializaciją ir baigusiems Ugdymo mokslų (pedagogikos, edukologijos, andragogikos studijų krypties) programas prie konkursinio balo papildomai pridedamas 1 balas.

109. Stojantiesiems į visas studijų programas, turintiems MRU lyderio diplomą, pridedami 2 balai.

110. Stojantiesiems į visas studijų programas, turintiems universitetinio bakalauro išsilavinimą arba jam prilygintą, kurių diplomo priede arba priedėlyje įvertinimų (pažymių) aritmetinis vidurkis (be baigiamųjų egzaminų ir/arba diplominio darbo įvertinimų) yra ne mažesnis kaip 7 balai, pridedamas 1 balas.

Priėmimo vykdymo eiga, procedūros ir terminai

111. Priėmimas vykdomas dviem etapais: Pagrindinio priėmimo ir, likus laisvoms studijų vietoms, Papildomo priėmimo metu. Papildomas priėmimas gali būti organizuojamas ir keliais etapais, jei po kiekvieno prieš tai buvusio lieka laisvų vietų studijų programose.

112. Stojantieji, norintys dalyvauti konkurse, pateikia 124 ir 125 (jei taikoma) punktuose nurodytus dokumentus. Universitetas atlieka ekspertinį pateiktų dokumentų vertinimą ir gali su stojančiuoju susisiekti jo nurodytais kontaktais dėl duomenų patikslinimo.

113. Stojantysis prašyme turi nurodyti bent vieną pageidavimą būti priimtam į magistrantūros studijų programas ar jų specializacijas. Kaip vienas pageidavimas suprantamas

studijų programos ir/ar jos specializacijos, studijų formos ir studijų finansavimo pobūdžio nurodymas.

114. Stojantysis pagrindinio priėmimo metu prašyme turi teisę nurodyti ne daugiau nei 8 pageidavimus, išdėstytus prioriteto tvarka.

115. Papildomo priėmimo metu yra pildomas naujas prašymas ir stojantysis jame turi teisę nurodyti ne daugiau nei 6 pageidavimus.

116. Papildomo priėmimo metu dokumentus gali pateikti ir stojantieji, nedalyvavę pagrindiniame priėmime.

117. Stojantieji dalyvauja konkursuose prioritetų tvarka pagal visus jų prašyme nurodytus pageidavimus, jeigu jie atitinka priėmimo taisyklėse nurodytus reikalavimus.

118. Kviečiamųjų studijuoti sąrašai Universiteto rektoriaus įsakymu nustatytais terminais skelbiami Universiteto tinklapyje.

119. Papildomas pranešimas apie kvietimą studijuoti siunčiamas stojančiojo nurodytu elektroniniu paštu. Pranešimas juridinės galios neturi ir Universiteto priėmimo komisija nepriima atsakomybės dėl to, ar pranešimas pasieks adresatą.

120. Kviečiamieji studijuoti turi įforminti priėmimą iki nustatytos datos patvirtindami studijų sutartį. Laiku nepatvirtinus studijų sutarties kvietimas studijuoti anuluojamas. Universiteto darbuotojai, matydami, kad studijų sutartis nepatvirtinta, gali susisiekti su kviečiamuoju jo nurodytais kontaktais siekiant pasitikslinti, ar kviečiamasis gavo pranešimą apie kvietimą studijuoti.

121. Kviečiamieji, sudarę studijų sutartis valstybės finansuojamoje vietoje, Papildomo priėmimo etapuose gali pretenduoti tik į valstybės nefinansuojamas vietas. Jeigu stojantysis nori pretenduoti į valstybės finansuojamą vietą, prieš pateikdamas prašymą dalyvauti papildomo priėmimo konkurse turi nutraukti anksčiau sudarytą studijų sutartį valstybės finansuojamoje vietoje.

122. Stojantieji, pretenduojantys į studijų programas, dėstomas anglų kalba, privalo turėti ne žemesnį nei 8 balų anglų kalbos įvertinimą bakalauro diplomo priedėlyje arba ne žemesnio nei B2 lygio anglų kalbos mokėjimo patvirtinimą tarptautiniuose anglų kalbos vertinimo testų sertifikatuose (pvz. TOEFL, IELTS) arba pateikti dokumentus, įrodančius, jog studijos vyko anglų kalba. Siekiant įsitikinti, kad stojantieji tikrai gebės kokybiškai studijuoti anglų kalba dėstomas studijų programas, jiems gali būti paskirta anglų k. žinių ir gebėjimų patikra.

123. Stojantiesiems į Verslo administravimo (MBA) studijų programą gali būti organizuojamas motyvacijos vertinimo pokalbis. Apie motyvacijos pokalbio reikalingumą stojančiajam pranešama peržiūrėjus jo pateiktus dokumentus, patvirtinančius 3 metų darbo patirtį vadovaujančiose pareigose.

Reikalingi dokumentai

124. Stojantieji turi pateikti šiuos dokumentus:

124.1. prašymą leisti dalyvauti konkurse;

124.2. aukštąjį arba jam prilygintą išsilavinimą patvirtinančio dokumento ir jo priedų kopijas. 2013-2022 metų Mykolo Romerio ir Vilniaus universitetų absolventams pateikti bakalauro diplomo ir jo priedo kopijų nereikia;

124.3. paso paskutinio puslapio arba asmens tapatybės kortelės kopiją;

124.4. reikalaujamos studijų krypties papildomųjų studijų baigimo pažymėjimą (jeigu taikoma);

124.5. kolegijų absolventams - dokumentus, pagrindžiančius reikalingos trukmės darbo patirtį ketinamos studijuoti programos srityje (jeigu taikoma);

124.6. stojamosios studijų įmokos, sumokėtos į MRU sąskaitą banke, bankinio pavedimo kopiją arba patvirtintas dokumentų kopijas, įrodančias teisę nemokėti stojamosios studijų įmokos (Taisyklių 6 priedas);

124.7. stojantieji, įgiję išsilavinimą užsienyje, turi pateikti įgyto išsilavinimo pripažinimo Lietuvoje dokumentus ir kopijas (smulkesnė informacija www.skvc.lt) arba ne vėliau nei likus 5 darbo dienoms iki prašymų registravimo pabaigos turi pateikti išsilavinimo dokumentų kopijas jų pripažinimo procedūroms ir konkursinio balo konvertavimui el. paštu priemimas@mruni.eu.

125. Stojant į Teisės ir policijos veiklos programą, stojantysis turi pateikti dokumento, įrodančio statutinio pareigūno statusą, kopiją.

126. Dokumentų kopijos pateikiamos PDF formatu arba ne žemesnės nei 300x300 dpi raiškos nuotraukomis JPEG formatu.

Priėmimo įforminimas

127. Pakviestieji studijuoti arba jų notariškai įgalioti asmenys Universiteto rektoriaus įsakymu nustatytais terminais ir vadovaujantis rektoriaus patvirtinta studijų sutarčių sudarymo tvarka patvirtina studijų sutartį MRU sistemoje. Studijų sutartį studijuoti Universitete pakviesti studijuoti stojantieji pasirašo nekvalifikuotu elektroniniu parašu prisijungę prie studijų sutarčių patvirtinimo sistemos bei įformina priėmimą. Įforminimas atliekamas patvirtinant studijų sutartį internetu, į Universitetą atvykti nereikia.

128. MRU darbuotojai, matydami, kad studijų sutartis nepatvirtinta, gali susisiekti su stojančiuoju jo nurodytais kontaktais siekiant pasitikslinti, ar stojantysis gavo SPIS pranešimą apie kvietimą studijuoti.

129. Jeigu studijų sutartis nesudaroma laiku, kvietimas studijuoti anuliuojamas.

VI. PRIĖMIMAS Į PROFESINES STUDIJAS

130. Į Pedagogikos profesinių studijų programą priimami asmenys, turintys universitetinį išsilavinimą ir turintys motyvacinio pokalbio teigiamą įvertinimą. Motyvacijos vertinimo pokalbius organizuoja Universitetas, pokalbių vykdymo terminai skelbiami Universiteto tinklapyje. Stojantieji, nedalyvavę ar gavę neigiamą motyvacijos pokalbio įvertinimą, toliau konkurse į pedagogikos programą nedalyvauja.

131. Priėmimo metu stojantieji gali pretenduoti į VF arba VNF studijų vietas.

Konkursinių eilių sudarymo principai

132. Stojantieji konkurse dalyvauja prioritetų tvarka pagal visus prašyme nurodytus pageidavimus, jeigu atitinka Taisyklėse nurodytus reikalavimus stojantiesiems. Kaip vienas pageidavimas suprantamas studijų programos, studijų formos ir studijų finansavimo pobūdžio nurodymas.

133. Kvotas į studijų programas nustato Universiteto priėmimo komisija, atsižvelgdama į laisvų vietų ir stojančiųjų skaičių.

Konkursinio balo sandara ir skaičiavimas

134. Konkursinį balą sudaro dviejų dalių suma:

134.1. baigiamųjų egzaminų ir (arba) baigiamojo darbo pažymių aritmetinis vidurkis, padaugintas iš 0,8 svertinio koeficiento;

134.2. likusių diplomo priede ar priedelyje pažymių aritmetinis vidurkis.

Priėmimo vykdymo eiga, procedūros ir terminai

135. Priėmimas vykdomas dviem etapais: Pagrindinio priėmimo ir, likus laisvoms studijų vietoms, Papildomo priėmimo metu. Papildomas priėmimas gali būti organizuojamas ir keliais etapais, jei po kiekvieno prieš tai buvusio lieka laisvų vietų studijų programose.

136. Stojantieji, norintys dalyvauti konkurse, pateikia 147 punkte nurodytus dokumentus. Universitetas atlieka ekspertinį pateiktų dokumentų vertinimą ir gali su stojančiuoju susisiekti jo nurodytais kontaktais dėl duomenų patikslinimo.

137. Stojantysis prašyme turi nurodyti bent vieną pageidavimą būti priimtam į pedagogikos studijų programą. Kaip vienas pageidavimas suprantamas studijų programos, studijų formos ir studijų finansavimo pobūdžio nurodymas.

138. Stojantysis pagrindinio priėmimo metu prašyme turi teisę nurodyti ne daugiau nei 2 pageidavimus, išdėstytus prioriteto tvarka.

139. Papildomo priėmimo metu yra pildomas naujas prašymas ir stojantysis turi teisę nurodyti ne daugiau nei 2 pageidavimus.

140. Papildomo priėmimo metu dokumentus gali pateikti ir stojantieji, nedalyvavę pagrindiniame priėmime.

141. Stojantieji privalo dalyvauti motyvacijos vertinime rektoriaus įsakymu nustatytais terminais. Stojantieji, nedalyvavę ar gavę neigiamą motyvacijos pokalbio įvertinimą, toliau konkurse į pedagogikos programą dalyvauti negali.

142. Stojantieji dalyvauja konkursuose prioritėtų tvarka pagal visus jų prašyme nurodytus pageidavimus, jeigu jie atitinka priėmimo taisyklėse nurodytus reikalavimus.

143. Kviečiamųjų studijuoti sąrašai rektoriaus įsakymu nustatytais terminais skelbiami Universiteto tinklapyje.

144. Papildomas pranešimas apie kvietimą studijuoti siunčiamas stojančiojo nurodytu elektroniniu paštu. Pranešimas juridinės galios neturi, ir Universiteto priėmimo komisija neprisiima atsakomybės dėl to, ar pranešimas pasieks adresatą.

145. Kviečiamieji studijuoti turi įforminti priėmimą iki nustatytos datos patvirtindami studijų sutartį. Laiku nepatvirtinus studijų sutarties kvietimas studijuoti anuluojamas. Universiteto darbuotojai, matydami, kad studijų sutartis nepatvirtinta, gali susisiekti su kviečiamuoju jo nurodytais kontaktais siekdami pasitikslinti, ar kviečiamasis gavo pranešimą apie kvietimą studijuoti.

146. Kviečiamieji, sudarę studijų sutartis valstybės finansuojamoje vietoje, papildomo priėmimo etapuose gali pretenduoti tik į valstybės nefinansuojamas vietas. Jeigu stojantysis nori pretenduoti į valstybės finansuojamą vietą, prieš pateikdamas prašymą dalyvauti papildomo priėmimo konkurse turi nutraukti anksčiau sudarytą studijų sutartį valstybės finansuojamoje vietoje.

Reikalingi dokumentai

147. Stojantieji į profesines studijas turi pateikti šiuos dokumentus:

147.1. prašymą leisti dalyvauti konkurse;

147.2. universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą patvirtinančio dokumento ir jo priedų kopijas. 2013-2022 metų Mykolo Romerio ir Vilniaus universitetų absolventams pateikti bakalauro diplomo ir jo priedo kopijų nereikia;

147.3. paso paskutinio puslapio kopiją arba asmens tapatybės kortelės kopiją;

147.4. stojamosios įmokos, sumokėtos į MRU sąskaitą banke, bankinio pavedimo kopiją arba patvirtintas dokumentų kopijas, įrodančias teisę nemokėti stojamosios studijų įmokos (Taisyklių 6 priedas);

147.5. asmenys įgiję išsilavinimą užsienyje, turi pateikti įgyto išsilavinimo pripažinimo Lietuvoje dokumentus ir kopijas (smulkesnė informacija www.skvc.lt) arba ne vėliau nei likus 5 darbo dienoms iki prašymų registravimo pabaigos turi pateikti išsilavinimo dokumentų kopijas jų pripažinimo procedūroms el. paštu priemimas@mruni.eu.

148. Dokumentų kopijos pateikiamos PDF formatu arba ne žemesnės nei 300x300 dpi raiškos nuotraukomis JPEG formatu.

149. Stojančiųjų pateiktų dokumentų kopijų tvirtinimo metu MRU darbuotojams kilus abejonių dėl dokumentų tikrumo arba aptikus dokumentų ir iš duomenų bazių gautų duomenų neatitikčių, gali būti susisiekiama su stojančiuoju jo nurodytais kontaktais ir prašoma patikslinti informaciją.

Priėmimo įforminimas

150. Pakviestieji studijuoti arba jų notariškai įgalioti asmenys Universiteto rektoriaus įsakymu nustatytais terminais ir vadovaujantis Universiteto rektoriaus patvirtinta studijų sutarčių sudarymo tvarka patvirtina studijų sutartį MRU sistemoje. Studijų sutartį studijuoti Universitete pakviesti stojantieji pasirašo nekvalifikuotu elektroniniu parašu prisijungę prie studijų sutarčių patvirtinimo sistemos bei įformina priėmimą. Įforminimas atliekamas patvirtinant studijų sutartį internetu, į Universitetą atvykti nereikia.

151. MRU darbuotojai, matydami, kad studijų sutartis nepatvirtinta, gali susisiekti su stojančiuoju jo nurodytais kontaktais siekiant patikslinti, ar stojantysis gavo SPIS pranešimą apie kvietimą studijuoti.

152. Jeigu studijų sutartis nesudaroma laiku, kvietimas studijuoti anuliuojamas.

VII. KLAUSYTOJŲ PRIĖMIMAS

153. Klausytojai, pretenduojantys išklaudyti I pakopos studijų dalykus (jų grupes) privalo turėti vidurinį išsilavinimą, o pretenduojantys išklaudyti II pakopos studijų dalykus – aukštąjį išsilavinimą arba būti paskutinio kurso studentu.

154. Klausant studijų dalyko (jų grupės), dėstomo anglų kalba, anglų kalbą būtina mokėti ne žemesniu nei B2 lygiu pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis. Universitetui turi būti pateikti tą įrodantys dokumentai.

155. Klausytojams mokestis už studijas nustatomas atsižvelgiant į klausytojo pasirinktų studijų dalykų kreditų skaičių. Vieno kredito kaina tvirtinama Universiteto senato nutarimu ir skelbiama Universiteto interneto tinklalapyje.

Priėmimo vykdymo eiga, procedūros ir terminai

156. Asmuo, pageidaujantis tapti klausytoju, turi kreiptis į Universiteto studijų padalinį, kuriame nori išklaudyti pasirinktus studijų dalykus (jų grupes), ir užpildyti prašymą.

157. Kvietimas studijuoti Universitete klausytojo statusu siunčiamas asmens prašyme nurodytu el. paštu.

158. Pakviestieji studijuoti Universitete klausytojo statusu, patvirtina ketinimą studijuoti pasirašydami klausytojo studijų sutartį.

Reikalingi dokumentai

159. Asmuo, pageidaujantis tapti klausytoju, pateikia:

159.1. prašymą;

159.2. paso (titulinio puslapio) ar tapatybės kortelės kopiją;

159.3. brandos atestato ir jo priedo (-ų) arba kitų vidurinį išsilavinimą liudijančių dokumentų kopijas (taikoma pretenduojantiems išklaudyti I pakopos studijų dalykus);

159.4. aukštojo mokslo diplomo ir jo priedo (-ų) /priedėlio kopijas (taikoma pretenduojantiems išklaudyti II pakopos studijų dalykus);

159.5. registracijos įmokos, sumokėtos į MRU sąskaitą banke, bankinio pavedimo kopiją arba patvirtintas dokumentų kopijas, įrodančias teisę nemokėti stojamosios studijų įmokos (Taisyklių 6 priedas).

160. Dokumentų kopijos pateikiamos PDF formatu arba ne žemesnės nei 300x300 dpi raiškos nuotraukomis JPEG formatu.

VIII. UŽSIENIEČIŲ PRIĖMIMAS

161. Asmenys – Lietuvos Respublikos piliečiai, Europos Sąjungos ir Europos Ekonominės Erdvės valstybių narių piliečiai, kiti užsieniečiai, turintys leidimą nuolat gyventi Lietuvos Respublikoje, bei lietuvių kilmės užsieniečiai, pateikusieji lietuvių bendruomenės toje šalyje, iš kurios atvyko, pažymą patvirtinančią lietuvių kilmę – įgiję išsilavinimą užsienyje, priimami Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2020 m. birželio 19 d. įsakymu Nr. V-932 „Dėl užsienio šalių institucijose ar pagal tarptautinių organizacijų švietimo programas išsilavinimą įgijusių asmenų konkuravimo dėl priėmimo į valstybės finansuojamas studijų aukštosiose mokyklose vietas tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtinta tvarka.

162. Užsienio valstybių piliečiai, nenurodyti Taisyklių 161 punkte ir įgiję išsilavinimą Lietuvoje, priimami studijuoti į Lietuvos Respublikos nefinansuojamas vietas pagal Bendrojo priėmimo, kurį organizuoja LAMA BPO, tvarkos aprašą arba šias Taisykles.

163. Užsienio valstybių piliečiai, neatitinkantys Taisyklių 161 ir 162 punktuose nurodytų kriterijų, priimami į Universitetą konkurso būdu studijuoti savo lėšomis šių Taisyklių nustatyta tvarka, jeigu bendradarbiavimo sutartys nenumato kitaip.

164. Rektoriaus įsakymu patvirtintų užsienio valstybių piliečiai, įstojusieji į Universiteto pirmosios pakopos studijų I kursą 2022 metais, gali būti atleidžiami nuo įmokos už studijas 2022-2023 Taisyklių 195-199 punktuose nustatyta atrankos tvarka.

Minimalūs reikalavimai stojantiejiems

165. Užsienio valstybių piliečiai, turintys ne žemesnį nei vidurinį išsilavinimą ir atitinkantys programos, į kurią pretenduoja, reikalavimus, gali būti priimami į pirmosios pakopos studijų programas.

166. Užsienio valstybių piliečiai, turintys ne žemesnį nei universitetinį bakalauro laipsnį ir atitinkantys programos, į kurią pretenduoja, reikalavimus, gali būti priimami į antrosios pakopos studijų programas.

167. Užsienio valstybių piliečiai, pretenduojantys į Teisės LL.M. programas, turintys kitos nei teisės krypties ne žemesnį nei universitetinį bakalauro laipsnį, privalo būti baigę Teisės LL.M. papildomasias studijas. Į Teisės LL.M. papildomasias studijas gali pretenduoti asmenys, turintys ne žemesnį nei universitetinį bakalauro laipsnį ir ne trumpesnę nei 3 metų teisės taikymo darbo patirtį srityje, susijusioje su ketinama studijuoti LL.M. programa.

168. Atsižvelgiant į valstybę, kurioje stojantysis įgijo išsilavinimą, stojantieji į pirmosios ir antrosios pakopos studijas gali būti prašomi pateikti papildomus išsilavinimo dokumentus, reikalingus šio išsilavinimo vertinimui ir pripažinimui Lietuvoje, atsižvelgiant į Studijų kokybės vertinimo centro (toliau - SKVC) nustatytus kvalifikacijos pripažinimo reikalavimus konkrečiai valstybei.

169. Užsienio šalių piliečiams stojantiems į pirmosios pakopos studijas vidurinio išsilavinimo dokumente reikia turėti konkrečiai programai Taisyklių 1 priede nurodytus pagrindinius mokymosi dalykus.

170. Remiantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2020 m. birželio 19 d. įsakymu Nr. V-932 „Dėl užsienio šalių institucijose ar pagal tarptautinių organizacijų švietimo programas išsilavinimą įgijusių asmenų konkuravimo dėl priėmimo į valstybės finansuojamas studijų aukštosiose mokyklose vietas tvarkos aprašo patvirtinimo“, užsienio valstybių piliečiai,

norėdami studijuoti programose, dėstomose lietuvių kalba, privalo mokėti lietuvių kalbą ne žemesniu nei pažengusio vartotojo lygmenis C1 lygiu.

171. Remiantis Europos Tarybos patvirtintais „Bendraisiais Europos kalbų metmenimis“, užsienio valstybių piliečiai, norėdami studijuoti programose, dėstomose anglų kalba, privalo mokėti anglų kalbą:

171.1. stojant į pirmosios pakopos studijas – ne žemesniu nei pažengusio vartotojo lygmenis B1 lygiu;

171.2. stojant į antrosios pakopos studijas – ne žemesniu nei pažengusio vartotojo lygmenis B2 lygiu.

Konkursinio balo sandara ir skaičiavimas

172. Stojantieji į pirmosios pakopos studijas yra atrenkami konkurso tvarka. Konkursinį balą sudaro visų vidurinio išsilavinimo įvertinimų, konvertuotų į dešimtbalę sistemą, aritmetinis vidurkis.

173. Stojantieji į antrosios pakopos studijas privalo turėti pirmosios pakopos studijų išsilavinimą, prilygintą Lietuvos Respublikoje įgytam universitetiniam bakalauro laipsniui bei atitikti konkrečiai programai nustatytus reikalavimus, patvirtintus Universiteto rektoriaus įsakymu. Konkursinį balą sudaro dviejų dalių suma:

173.1. baigiamųjų egzaminų ir (arba) baigiamojo darbo įvertinimų (pažymių) aritmetinis vidurkis, padaugintas iš 0,8 svartinio koeficiento;

173.2. likusių diplomo priede arba priedėlyje įvertinimų (pažymių) aritmetinis vidurkis.

174. Stojantieji į pirmosios ir antrosios pakopos studijas gali būti prašomi atlikti žinių ir gebėjimų patikrą vadovaujantis Taisyklių poskyryje „Žinių ir gebėjimų patikros organizavimas ir vykdymas“ nustatyta tvarka.

Priėmimo vykdymo eiga, procedūros ir terminai

175. Užsienio valstybių piliečiai, nurodyti Taisyklių 161 punkte, pretenduojantys į pirmosios pakopos studijų valstybės finansuojamas vietas prašymus dalyvauti konkurse pateikia LAMA BPO nustatyta bendrojo priėmimo tvarka ir terminais.

176. Užsienio valstybių piliečiai, nurodyti Taisyklių 161 punkte, pretenduojantys į antrosios pakopos studijų valstybės nefinansuojamas vietas prašymus dalyvauti konkurse pateikia 181-187 punktuose nustatyta tvarka.

177. Priėmimas vyksta dviem etapais: Pagrindinio priėmimo ir Papildomo priėmimo metu.

178. Studentų ir klausytojų priėmimas į Universitete Pagrindinio ir Papildomo priėmimo į Universitetą metu vyksta konkurso būdu. Konkurse gali dalyvauti stojantieji, atitinkantys visus Taisyklėse aprašytus reikalavimus, o stojantieji į dviejų diplomų ar jungtines studijų programas - papildomai atitikti ir sąlygas, kurias numato bendradarbiavimo sutartys dėl konkrečios studijų programos įgyvendinimo.

179. Priėmimo metu stojantieji į Universitetą privalo:

179.1. pateikti prašymą dalyvauti konkurse per užsienio valstybių piliečių priėmimo sistemą (toliau - Sistema) Universiteto rektoriaus įsakymu patvirtintais terminais;

179.2. sumokėti stojamąją įmoką Taisyklių 200 punkte nustatyta tvarka;

179.3. išlaikyti žinių ir gebėjimų patikrą, jei ji paskiriama;

179.4. gavus kvietimą studijuoti Universitete patvirtinti studijų sutartį Taisyklių 206 punkte nustatyta tvarka.

180. Gavęs visus reikalingus stojimui dokumentus, Universitetas:

180.1. atlieka įgyto užsienyje išsilavinimo vertinimą ir pripažinimą remiantis Universiteto užsienyje išduotų išsilavinimo dokumentų vertinimo ir akademinio pripažinimo tvarka ir gali su stojančiuoju susisiekti jo nurodytais kontaktais dėl duomenų patikslinimo;

- 180.2. stojančiajam organizuoja žinių ir gebėjimų patikrą (jei taikoma);
- 180.3. vykdo stojančiųjų, atitinkančių rektoriaus įsakymu patvirtintus reikalavimus, atranką;
- 180.4. rektoriaus įsakymu įformina stojančiojo, pakviesto studijuoti Universitete, priėmimą;
- 180.5. pakviestam studijuoti Universitete ir patvirtinusiame studijų sutartį stojančiajam išsiunčia dokumentus, reikalingus Nacionalinei daugkartiniai vizai (D) gauti ir atvykti studijuoti.

Prašymų leisti dalyvauti pagrindiniame ir papildomame priėmimuose teikimas

181. Prašymas dalyvauti konkurse studijų vietai užimti yra pildomas Sistemoje pateikiant reikalingus dokumentus:
- 181.1. išsilavinimo dokumento (atestato, diplomo) ir jo priedų kopijas;
- 181.2. SKVC išduotą pažymą apie išsilavinimo vertinimą ir pripažinimą Lietuvoje, jeigu stojantysis tokią pažymą turi. Neturint minėtos pažymos išsilavinimo vertinimą ir pripažinimą Lietuvoje atlieka Universiteto darbuotojai;
- 181.3. galiojančią anglų kalbos žinias patvirtinanti sertifikatą (TOEFL, IELTS ar kitą sertifikatą) arba anglų kalbos dalyko įvertinimą ne žemesnį nei 8 dešimtbalėje sistemoje vidurinio mokslo ar pirmosios pakopos studijų baigimo dokumente. Neturintis šio sertifikato ar įvertinimo stojantysis gali laikyti Universiteto organizuojamą anglų kalbos žinių ir gebėjimų patikrą. Patikra organizuojama vadovaujantis rektoriaus patvirtinta tvarka;
- 181.4. dokumentą, įrodantį ne trumpesnę nei 3 metų teisės taikymo darbo patirtį srityje, susijusioje su ketinama studijuoti LL.M. programa (taikoma stojantiesiems į Teisės LL.M. papildomąsias studijas);
- 181.5. asmens tapatybės dokumento kopiją, patvirtintą notaro ar tas paslaugas teikiančios institucijos;
- 181.6. stojamosios įmokos kvitą;
- 181.7. kitus dokumentus, kurie gali būti reikalingi stojančiojo įgyto išsilavinimo vertinimui ir pripažinimui Lietuvoje, atsižvelgiant į SKVC nustatytus kvalifikacijos pripažinimo reikalavimus konkrečiai valstybei.
182. Visi dokumentai privalo būti pateikti lietuvių, anglų arba rusų kalbomis.
183. Prašymas laikomas priimtu (užregistruotu), kai yra atsakyta į Sistemos registracijos formoje pateiktus klausimus apie asmenį, įgytą išsilavinimą, kitus svarbius duomenis bei nurodyta bent viena pageidaujama studijų programa.
184. Įgaliotieji asmenys, registruojantys stojančiųjų dokumentus, privalo turėti stojančiojo raštišką bei notaro patvirtintą įgaliojimą.
185. Pateikus ne visus ar ne visiškai užpildytus dokumentus, prašymas dalyvauti konkurse nenagrinėjamas, o sumokėta stojamoji įmoka negražinama.
186. Prašymų dalyvauti priėmime pateikimas ir dokumentų registravimas vyksta rektoriaus įsakymu patvirtintais terminais.
187. Stojantieji dokumentus į pirmosios ar antrosios studijų pakopos programas pateikia studijoms prasidedančioms nuo rudens semestro.

Žinių ir gebėjimų patikros organizavimas ir vykdymas

188. Atliekant įgyto užsienyje išsilavinimo vertinimą ir pripažinimą Lietuvoje, stojančiajam gali būti paskirta žinių ir gebėjimų patikra (toliau – Patikra), vykdoma vadovaujantis rektoriaus patvirtinta Patikros organizavimo ir vykdymo tvarka.
189. Patikra paskiriama:
- 189.1. kai Patikrą rekomenduoja SKVC;

189.2. kai stojantysis negali pateikti šalies, kurioje mokėsi stojimo į aukštąsias mokyklas egzaminų rezultatų ir/ar sričių, kurių žinios svarbios pasirinktai studijų programai akademiniai pasiekimai kelia abejonių, kad stojantysis sugebės sėkmingai studijuoti;

189.3. kai yra tikimybė, kad šalies, kurioje vyko mokslai, institucijos negali užtikrinti pakankamos išsilavinimo kokybės ir kandidato kompetencijos studijuoti;

189.4. kitais Taisyklėse neaptais atvejais.

190. Priėmus sprendimą, kad stojantysis turi atlikti Patikrą, stojantysis yra informuojamas likus ne mažiau nei savaitei iki Patikros.

191. Patikros metu gali būti vertinama:

191.1. pasirengimas studijuoti konkrečioje studijų programoje;

191.2. anglų kalbos žinios;

191.3. stojančiojo motyvacija studijuoti pasirinktoje studijų programoje.

192. Stojančiajam paskiriama Patikra, paruošta konkrečiai studijų programai, į kurią stojantysis stoja.

193. Patikros įvertinimas įregistruojamas kaip „išlaikyta“ arba „neišlaikyta“.

194. Neišlaikius arba nelaikius Patikros, tolesnis dalyvavimas konkurse į tą studijų programą negalimas.

Stojančiųjų, atleidžiamų nuo studijų įmokos mokėjimo I pakopos studijų I kurse, atrankos tvarka

195. Nuo studijų įmokos, remiantis Universiteto tarybos 2019 m. gruodžio 23 d. Nr. 1UT-21 nutarimo „Dėl Mykolo Romerio Universiteto įmokų mokėjimo administravimo tvarkos patvirtinimo“ 65 punktu, 2022-2023 studijų metams gali būti atleisti užsienio valstybių, kurių sąrašas tvirtinamas rektorių įsakymu, piliečiai arba turintys leidimą nuolatos gyventi toje valstybėje. Prašymai teikiami 181-187 punktuose nustatyta tvarka.

196. Atrankoje gali dalyvauti ir stojantieji, įgysiantys vidurinę išsilavinimą 2022 m. Šie stojantieji vietoje vidurinio išsilavinimo baigimo dokumentų privalo pateikti savo mokyklos išduotą nuorašą apie paskutinių dvejų metų mokymosi rezultatus. Stojančiųjų, įgysiančių vidurinę išsilavinimą 2022 m., konkursinį balą sudaro dvejų metų visų pažymių aritmetinis vidurkis.

197. Stojantieji dalyvauja šioje atrankoje, jeigu:

197.1. atitinka visus Taisyklėse aprašytus reikalavimus;

197.2. laiku pateikė prašymą dalyvauti pagrindiniame priėmime.

198. Atranka vykdoma konkurso tvarka. Aukščiausią konkursinį balą turintiems stojantiejiems siūloma studijų vieta, atleidžiant juos nuo studijų įmokos pirmaisiais studijų metais. Tokių studijų vietų skaičius tvirtinamas rektoriaus įsakymu. Konkursinis balas skaičiuojamas Taisyklių 172 punkte nurodyta tvarka. Jeigu stojančiųjų, dalyvaujančių atrankoje būti atleistam nuo studijų įmokos pirmaisiais studijų metais, konkursinis balas sutampa, aukštesnę vietą konkursinėje eilėje užima stojantysis, kurio privalomo dalyko pagal programas įvertinimas yra aukštesnis.

199. Studentams, atleistiems nuo studijų įmokos mokėjimo pirmaisiais studijų metais, bet neužsiregistravusiems į studijas ir/ ar neatvykusiems studijuoti, sprendimas atleisti nuo studijų įmokos yra atšaukiamas.

Stojamoji įmoka ir studijų kaina

200. Pateikdamas prašymą dalyvauti konkurse stojantysis stojamąją įmoką privalo pervesti į atitinkamą Universiteto banko sąskaitą pagal mokėjimo kvitą, o sumokėjimą patvirtinančią informaciją (mokėjimo išrašą ar banko pavedimo kopiją) atsiųsti el. paštu Priėmimo ir rinkodaros skyriaus atsakingam darbuotojui.

201. Stojamoji įmoka (ES šalių piliečiams, Universiteto absolventams – 50 EUR, visų kitų šalių piliečiams – 100 EUR), turi būti sumokama į sąskaitą LT857300010002492590 (sąs-

kaitos turėtojas – Mykolo Romerio universitetas; adresas – Ateities str. 20, 08303 Vilnius, Lithuania; bankas – „Swedbank, AB; adresas – Konstitucijos ave. 20A, 03502 Vilnius, Lithuania; banko kodas – 73000; SWIFT/BIC – HABALT22; įmokos kodas – 101941), banko pavedime nurodant vardą, pavardę ir gimimo datą. Mokėjimas gali būti atliktas dviem būdais:

201.1. bankiniu pavedimu;

201.2. naudojantis įmokų surinkimo sistema „FlyWire“.

202. Stojamoji įmoka pateikus prašymą negražinama.

203. Nuo stojamosios įmokos atleidžiami užsienio valstybių piliečiai, kurie Universitete studijavo pagal mainų programas arba kurių atleidimas nuo stojamosios įmokos yra numatytas susitarimuose su partnerinėmis institucijomis arba kurie turi Ukrainos pilietybę ar Leidimą nuolat gyventi Ukrainoje.

204. Kaina už studijas mokama vadovaujantis Universiteto įmokų mokėjimo administravimo tvarka.

Priėmimo įforminimas

205. Sprendimai dėl užsienio valstybių piliečių priėmimo į pasirinktą programą priimami per 15 darbo dienų nuo paskelbto galutinio kreipimosi termino pabaigos po kiekvieno priėmimo etapo.

206. Kviečiamieji studijuoti Universitete savo ketinimą studijuoti patvirtina sumokėdami pirmų metų studijų įmoką, vadovaudamiesi Universiteto įmokų mokėjimo administravimo tvarka, bei elektroniniu būdu patvirtina studijų sutartį, remdamiesi rektoriaus patvirtinta sutarčių sudarymo tvarka. Kviečiamieji studijuoti Universitete studijų sutartį pasirašo nekvalifikuotu elektroniniu parašu prisijungę prie studijų sutarčių patvirtinimo sistemos.

207. Kviečiamieji studijuoti į Teisės LL.M. papildomąsias studijas, savo ketinimą studijuoti patvirtina sumokėdami papildomųjų studijų įmoką ir remdamiesi rektoriaus patvirtinta sutarčių sudarymo tvarka elektroniniu būdu patvirtina klausytojo studijų sutartį.

208. Jeigu studijų sutartis nepatvirtinama laiku, kvietimas studijuoti anuluojamas.

209. Prieš atvykdamas į Universitetą studentas privalo informuoti Tarptautiškumo tarnybos Tarptautinių mainų ir studentų skyrių apie atvykimą į Universitetą bei nurodyti atvykimo datą ir laiką.

210. Užsienio valstybių piliečiai rudens semestro studijoms turi atvykti ne vėliau nei 2022 m. rugsėjo 19 d., o studijuojantys anglų kalbos gretutinėse studijose – ne vėliau nei 2022 m. spalio 17 d. Atvykimo į studijas terminas gali būti pratęstas išimtiniais atvejais, piliečiui nurodžius objektyvias priežastis arba Universitetui tam tikru laikotarpiu vykdant nuotolines studijas.

211. Išsilavinimo dokumentų ir jų priedų originalai privalo būti pateikti Tarptautiškumo tarnybos Tarptautinių mainų ir studentų skyriui studentui atvykus į studijas.

212. Neatvykus studijoms iki Taisyklių 210 punkte nurodyto termino, visi Universiteto išduoti dokumentai daugkartinę vizai D gauti netenka galios. Apie tai informuojamos Lietuvos Respublikos atstovybės užsienyje ir Migracijos departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos.

213. Nepasiekus minimalaus studijų programos rentabilumo rodiklio stojančiajam, patvirtinusiame studijų sutartį, siūlomos kitos studijų programos.

Kitos nuostatos

214. Į Universitetą įstoję užsienio valstybių piliečiai privalo teisės aktų nustatyta tvarka atitinkamai gauti leidimą laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje arba teisės laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje pažymėjimą, ar turėti leidimą nuolat gyventi Lietuvos Respublikoje.

215. Priimti studentai patys atsako ir pasirūpina visais kelionei reikalingais dokumentais: pasu, draudimu bei kelionės išlaidomis, kurios į studijų kainą neįskaičiuotos jei susitarimuose su partnerinėmis institucijomis nenurodoma kitaip.

Priėmimo į Mykolo Romerio
universiteto studijas 2022 metais
taisyklių 1 priedas

Konkursinio balo dedamosios ir svartiniai koeficientai

Studijų programa ar specializacija	Brandos egzaminas ar metinis pažymys, svartinis koeficientas*
Finansų valdymas; Skaitmeninė ekonomika; Kibernetinio saugumo vadyba; Globalus verslas ir modernioji rinkodara (anglų k.); Prekės ženklo ir reklamos vadyba; Startuolių kūrimas ir verslumas ***.	Matematika** (egzaminas), svartinis koeficientas 0,4; Istorija arba Užsienio k., arba Informacinės technologijos, arba Geografija (egzaminas arba metinis pažymys), svartinis koeficientas 0,2; Lietuvių kalba ir literatūra (egzaminas), svartinis koeficientas 0,2; Bet kuris dalykas, nesutampantis su kitais dalykais (kurio brandos egzaminas organizuojamas 2021 m.) (egzaminas arba metinis pažymys), svartinis koeficientas 0,2.
Teisė; Teisė ir finansinės technologijos; Teisė ir tarptautiniai santykiai; Law and Global Security **** Teisė ir ikiteisminis procesas; Teisė ir kriminalistika; Teisė ir muitinės veikla; Teisė ir penitencinė veikla; Teisė ir policijos veikla; Teisė ir valstybės sienos apsauga.	Istorija (egzaminas), svartinis koeficientas 0,4; Matematika arba Užsienio k., arba Informacinės technologijos (egzaminas arba metinis pažymys), svartinis koeficientas 0,2; Lietuvių kalba ir literatūra (egzaminas), svartinis koeficientas 0,2; Bet kuris dalykas, nesutampantis su kitais dalykais (kurio brandos egzaminas organizuojamas 2021 m.) (egzaminas arba metinis pažymys), svartinis koeficientas 0,2.
Viešasis valdymas ir lyderystė; Viešoji politika ir vadyba; Viešoji politika ir komunikacija.	Istorija (egzaminas), svartinis koeficientas 0,4; Matematika arba Užsienio k., arba Informacinės technologijos, arba Geografija (egzaminas arba metinis pažymys), svartinis koeficientas 0,2; Lietuvių kalba ir literatūra (egzaminas), svartinis koeficientas 0,2; Bet kuris dalykas, nesutampantis su kitais dalykais (kurio brandos egzaminas organizuojamas 2021 m.) (egzaminas arba metinis pažymys), svartinis koeficientas 0,2.
Socialinis darbas ir teisės pagrindai.	Istorija** (egzaminas), svartinis koeficientas 0,4; Matematika arba Užsienio k., arba Informacinės technologijos, arba Geografija (egzaminas arba metinis pažymys), svartinis koeficientas 0,2; Lietuvių kalba ir literatūra (egzaminas), svartinis koeficientas 0,2; Bet kuris dalykas, nesutampantis su kitais dalykais (kurio brandos egzaminas organizuojamas 2021 m.) (egzaminas arba metinis pažymys), svartinis koeficientas 0,2.
Socialinė pedagogika ir teisės pagrindai.	Lietuvių kalba ir literatūra (egzaminas), svartinis koeficientas 0,4; Matematika arba Informacinės technologijos (egzaminas arba metinis pažymys), svartinis koeficientas 0,2;

	Istorija (egzaminas arba metinis pažymys), svertinis koeficientas 0,2; Bet kuris dalykas, nesutampantis su kitais dalykais (kurio brandos egzaminas organizuojamas 2021 m.) (egzaminas arba metinis pažymys), svertinis koeficientas 0,2; Privalomas motyvacinis pokalbis.
Psichologija (lietuvių arba anglų k.).	Matematika** (egzaminas), svertinis koeficientas 0,4; Biologija (egzaminas arba metinis pažymys), svertinis koeficientas 0,2; Lietuvių kalba ir literatūra (egzaminas), svertinis koeficientas 0,2; Bet kuris dalykas, nesutampantis su kitais dalykais (kurio brandos egzaminas organizuojamas 2021 m.) (egzaminas arba metinis pažymys), svertinis koeficientas 0,2.
Komunikacija ir skaitmeninė rinkodara (lietuvių arba anglų k.).	Lietuvių kalba ir literatūra (egzaminas), svertinis koeficientas 0,4; Istorija arba Matematika, arba Informacinės technologijos, arba Geografija (egzaminas arba metinis pažymys), svertinis koeficientas 0,2; Užsienio k.** (egzaminas arba metinis pažymys), svertinis koeficientas 0,2; Bet kuris dalykas, nesutampantis su kitais dalykais (kurio brandos egzaminas organizuojamas 2021 m.) (egzaminas arba metinis pažymys), svertinis koeficientas 0,2.
Dalykinė anglų ir kita užsienio k. (anglų k.); Dalykinė anglų k. ir Korėjos studijos (anglų k.); Vertimas ir redagavimas (lietuvių ir anglų k.).	Lietuvių kalba ir literatūra (egzaminas), svertinis koeficientas 0,4; Istorija (egzaminas arba metinis pažymys), svertinis koeficientas 0,2; Užsienio kalba** (anglų k.) (egzaminas), svertinis koeficientas 0,2; Bet kuris dalykas, nesutampantis su kitais dalykais (kurio brandos egzaminas organizuojamas 2021 m.) (egzaminas arba metinis pažymys), svertinis koeficientas 0,2.
Žaidimų kūrimas ir skaitmeninė animacija (anglų k.).	Matematika** (egzaminas), svertinis koeficientas 0,4; Informacinės technologijos arba Chemija, arba Fizika, arba Biologija, arba Geografija (egzaminas arba metinis pažymys), svertinis koeficientas 0,2; Lietuvių kalba ir literatūra (egzaminas), svertinis koeficientas 0,2; Bet kuris dalykas, nesutampantis su kitais dalykais (kurio brandos egzaminas organizuojamas 2021 m.) (egzaminas arba metinis pažymys), svertinis koeficientas 0,2.

* - konkursiniam balui skaičiuoti imami nesikartojančių dalykų įvertinimai.

** - dalykai privalomi užsienio šalių piliečiams.

*** - studijos bus vykdomos pritarus SKVC.

**** - studijos bus vykdomos pritarus MRU Senatui.

Priėmimo į Mykolo Romerio
universiteto studijas 2022 metais
taisyklių 2 priedas

Reikalavimai stojantiejiems į papildomas studijas

Stojantieji gali pretenduoti į Universiteto papildomas studijas priklausomai nuo įgyto studijų krypties laipsnio I pakopoje arba vientisosiose studijose:

Studijų krypties papildomųjų studijų pavadinimas	Studijų trukmė	Į jas gali pretenduoti asmenys, baigę šios srities ar krypties studijas
Edukologijos kryptis; Socialinio darbo kryptis (Vilniuje, Utenoje, Marijampolėje);	Iki pusės metų (iki 30 kreditų apimties)	Įgiję socialinių, humanitarinių, biomedicinos, menų, fizinių, technologijų mokslų sričių profesinį bakalaurą arba paskutinio kurso kolegijų studentai
Viešojo valdymo ir verslo kryptis.	Iki pusės metų (iki 30 kreditų apimties)	Įgiję verslo ir viešosios vadybos, ekonomikos arba socialinių mokslų studijų krypčių grupės profesinį bakalaurą arba paskutinio kurso kolegijų studentai
Teisės kryptis (Vilniuje, Kaune).	Vieneri metai (60 kreditų apimties)	Įgiję teisės studijų krypties profesinį bakalaurą arba bet kokios studijų krypties universitetinį išsilavinimą
Teisės LL.M. kryptis	Iki pusės metų (15 kreditų apimties).	Įgiję bet kokios studijų krypties universitetinį išsilavinimą ir turinčius ne trumpesnę kaip 3 metų teisės taikymo darbo patirtį srityje, susijusioje su studijomis, skirtomis LL.M. teisės magistro kvalifikaciniam laipsniui įgyti.

Priėmimo į Mykolo Romerio
universiteto studijas 2022 metais
taisyklių 3 priedas

Asmenys, baigę papildomas studijas, gali pretenduoti į Universiteto studijų programų II pakopos studijas:

Baigę studijų krypties papildomas studijas	Studijų programa, kurią galės studijuoti magistrantūroje **	Suteikiamas kvalifikacinis laipsnis po II pakopos studijų
Edukologijos kryptis	Edukacinių technologijų valdymas, Karjeros valdymas (<i>specializacija</i>).	Ugdymo mokslų magistras (Edukologijos studijų krypties)
Socialinio darbo kryptis	Socialinis darbas (Vilniuje, Utenoje, Marijampolėje), Socialinis darbas su vaikais ir jaunimu (anglų k.), Vaiko teisių apsauga.	Socialinių mokslų magistras (Socialinio darbo studijų krypties)
Teisės kryptis	Administracinė teisė, Aplinkosaugos teisė (Kaune), Darbo teisė, Mokesčių ir finansų teisė, Mediacija, Tarptautinė teisė (<i>teisės programos specializacija</i>), Teisė ir policijos veikla (Kaune, tik pareigūnai ir statutiniai valstybės tarnautojai), Ikiteisminis procesas (<i>specializacija</i>), Teisė ir korupcijos prevencijos veikla (<i>specializacija</i>), Ekonominis saugumas ir verslo žvalgyba *	Teisės magistras*
Teisės arba Teisės LL.M. kryptis	Mediacija LL.M. (anglų k.), Sveikatos teisė LL.M., Teisė ir technologijos LL.M. (anglų k.), Darbo teisės LL.M., Viešųjų pirkimų teisės LL.M.	Teisės LL.M. magistras
Viešojo administravimo ir verslo	Verslo sistemų ekonomika.	Socialinių mokslų magistras (Ekonomikos studijų krypties)
Viešojo administravimo ir verslo	Finansų valdymas.	Verslo vadybos magistras (Finansų studijų krypties)
Viešojo administravimo arba Viešojo administravimo ir verslo kryptys	Sveikatos politika ir vadyba, Tarptautinės politikos studijos.	Socialinių mokslų magistras (Politikos mokslų studijų krypties)
Verslo arba Viešojo administravimo, arba Viešojo administravimo ir verslo kryptys	Logistikos vadyba, Veiklos auditas, Elektroninio verslo vadyba, Kibernetinio saugumo vadyba, Elektroninio verslo vadyba (anglų k.), Sporto industrijų vadyba, Projektų vadyba, Verslo administravimas (MBA).	Verslo vadybos magistras (Vadybos studijų krypties)

Verslo arba Viešojo administravimo, arba Viešojo administravimo ir verslo kryptys	Lyderystė ir pokyčių valdymas.	Verslo vadybos magistras (Žmonių išteklių vadybos studijų krypties)
Viešojo administravimo arba Viešojo administravimo ir verslo kryptys	Viešasis administravimas (Vilniuje), Švietimo ir mokslo politika ir vadyba (<i>specializacija</i>), Viešasis administravimas (Utenoje).	Viešojo administravimo magistras

* Lietuvos Respublikos Konstitucinio Teismo nutarimu asmenys, norintys įstatymų nustatyta tvarka eiti su teisininko kvalifikacija susijusias pareigas, turi būti įgiję ir teisės bakalauro, ir teisės magistro kvalifikacinį laipsnį.

** - programos, į kurias galima pretenduoti po papildomųjų studijų, gali keistis priklausomai nuo stojančiųjų skaičiaus bei konkursų.

Priėmimo į Mykolo Romerio
universiteto studijas 2022 metais
taisyklių 4 priedas

Reikalavimai stojantiejiems į II pakopos studijas

Stojantieji gali pretenduoti į Universiteto II pakopos studijas priklausomai nuo įgyto bakalauro studijų krypties arba jam prilyginto laipsnio ir/ar baigtų papildomųjų studijų:

Į kokias studijų programas ar specializacijas gali pretenduoti	Kokio pasirengimo asmenys
Logistikos vadyba; Sporto industrijų vadyba; Veiklos auditas; Elektroninio verslo vadyba; Lyderystė ir pokyčių valdyba; Kibernetinio saugumo vadyba; Projektų vadyba; Viešųjų ryšių vadyba (anglų k.).	Baigę verslo ir viešosios vadybos studijų krypčių grupės arba socialinių mokslų studijų krypčių grupės universitetines studijas arba kitų krypčių universitetines studijas ir papildomųjų studijų metu išklause pasirinktos studijų programos specifiką atitinkančius dalykus, kurių sąrašą ir turinį nustato aukštoji mokykla arba kolegijų absolventai, baigę viešojo administravimo arba verslo ir viešosios vadybos krypčių grupės papildomasias studijas.
Viešasis administravimas; Švietimo ir mokslo politika ir vadyba.	Baigę universitetines studijas arba kolegijų absolventai, baigę viešojo administravimo, verslo arba viešosios vadybos krypčių papildomasias studijas arba kolegijų absolventai, turintys teigiamą motyvacinio pokalbio įvertinimą.
Komunikacija ir kūrybinės technologijos.	Baigę bet kurios studijų krypties universitetines studijas arba kolegijų absolventai, baigę viešojo administravimo arba komunikacijos krypties papildomasias studijas arba kolegijų absolventai, turintys teigiamą motyvacinio pokalbio įvertinimą.
Finansų valdymas.	Baigę ekonomikos, verslo, vadybos, finansų, apskaitos ar rinkodaros studijų krypčių universitetines pirmosios studijų pakopos studijas arba kolegijų absolventai, baigę ekonomikos, verslo, vadybos, finansų, apskaitos ar rinkodaros studijų krypčių kolegines studijas ir verslo, vadybos ar ekonomikos krypčių papildomasias studijas arba kolegijų absolventai, turintys teigiamą motyvacinio pokalbio įvertinimą.
Verslo sistemų ekonomika.	Baigę ekonomikos, verslo, vadybos, finansų ar apskaitos ar rinkodaros studijų krypčių universitetines pirmosios studijų pakopos studijas arba kolegijų absolventai, baigę ekonomikos, verslo, vadybos, finansų ar apskaitos studijų krypčių kolegines studijas ir verslo ir viešosios vadybos arba ekonomikos krypčių papildomasias studijas arba kolegijų absolventai, turintys teigiamą motyvacinio pokalbio įvertinimą.

Sveikatos politika ir vadyba; Tarptautinės politikos studijos.	Baigę universitetines studijas arba kolegijų absolventai, baigę politikos mokslų, viešojo administravimo arba verslo ir viešosios vadybos krypties papildomasias studijas.
Socialinis darbas; Vaiko teisių apsauga; Socialinis darbas su vaikais ir jaunimu.	Baigę universitetines studijas arba kolegijų absolventai, baigę socialinio darbo krypties papildomasias studijas, arba kolegijų absolventai, turintys teigiamą motyvacinio pokalbio įvertinimą.
Edukacinių technologijų valdymas; Karjeros valdymas (<i>specializacija</i>).	Baigę universitetines studijas arba kolegijų absolventai, baigę edukologijos krypties papildomasias studijas, arba kolegijų absolventai, turintys teigiamą motyvacinio pokalbio įvertinimą.
Administracinė teisė; Aplinkosaugos teisė; Darbo teisė; Mokesčių ir finansų teisė (<i>specializacija</i>); Mediacija; Tarptautinė teisė (<i>specializacija</i>); Teisė, technologijos ir verslas (<i>specializacija</i>); Teisė ir policijos veikla; Ikiteisminis procesas (<i>specializacija</i>) Teisė ir korupcijos prevencijos veikla (<i>specializacija</i>); Ekonominis saugumas ir verslo žvalgyba *.	Baigę teisės krypties universitetines bakalauro studijas ar teisės krypties vientisąsias studijas, arba teisės krypties papildomasias studijas.
Mediacija LL.M.; Sveikatos teisė LL.M.; Teisė ir technologijos LL.M.; Darbo teisė LL.M.; Viešųjų pirkimų teisė LL.M.	Baigę teisės krypties universitetines bakalauro studijas ar teisės krypties vientisąsias studijas, arba teisės krypties papildomasias studijas, arba teisės LL.M. papildomasias studijas.
Baudžiamoji teisė ir kriminologija (<i>teisės programos specializacija</i>); Civilinė ir verslo teisė; Europos ir Tarptautinė verslo teisė (anglų k.); ES teisė ir valdymas (anglų k.).	Baigę teisės krypties universitetines bakalauro studijas ar teisės krypties vientisąsias studijas.
Taikomoji kriminalinė psichologija; Verslo psichologija.	Baigę psichologijos studijų krypties universitetines bakalauro studijas
Verslo administravimas (MBA) (anglų k.).	Baigę universitetines studijas ir turintys ne trumpesnę kaip trejų metų praktinio darbo patirtį arba įgiję profesinio bakalauro laipsnį ir baigę verslo arba vadybos krypties papildomasias studijas bei turintys ne trumpesnę kaip trejų metų praktinio darbo patirtį arba kolegijų absolventai, turintys teigiamą motyvacinio pokalbio įvertinimą.

* - studijos bus vykdomos pritarus SKVC.

Reikalavimai kolegijų absolventams, stojantiems į II pakopos studijas be papildomųjų studijų

Kolegijų absolventai, turintys pakankamas kompetencijas pagal planuojamą studijuoti II pakopos studijų programą, gali pretenduoti į magistrantūrą be papildomųjų studijų. Kompetencijos įvertinamos motyvacinio pokalbio metu. Nesant galimybių motyvacinį pokalbį vykdyti gyvai, pokalbis gali būti vykdomas telekomunikacinėmis priemonėmis.

Reikalavimus atitinkantys ir teigiamą motyvacinio pokalbio įvertinimą gavę stojantieji, dalyvauja konkurse į tą studijų programą bendra priėmimo tvarka.

Pretenduojant į magistrantūros programas	Reikalavimai stojančiajam
Viešasis administravimas; Švietimo ir mokslo politika ir vadyba.	Turintys ne trumpesnę kaip trejų metų praktinės veiklos patirties viešajame sektoriuje (valstybinėse institucijose, savivaldybėse, jų įmonėse ir pan.). Motyvacinio pokalbio metu vertinama motyvacija studijuoti ir kompetencijos įgytos viešajame sektoriuje.
Finansų valdymas; Verslo sistemų ekonomika.	Turintys ne trumpesnę kaip vienerių metų praktinės veiklos patirties ekonomikos, finansų ar apskaitos srityje; arba turintys ekonomikos, finansų ar apskaitos profesinį bakalauro laipsnį ir dalykų įvertinimų aritmetinį vidurkį ne mažesnę nei 8. Motyvacinio pokalbio metu vertinama motyvacija studijuoti ir kompetencijos įgytos finansų ar apskaitos srityje.
Socialinis darbas; Vaiko teisių apsauga; Socialinis darbas su vaikais ir jaunimu.	Turintys ne trumpesnę kaip vienerių metų praktinės veiklos patirties socialinio darbo srityje; arba turintys socialinio darbo profesinį bakalauro laipsnį ir dalykų įvertinimų aritmetinį vidurkį ne mažesnę nei 8. Motyvacinio pokalbio metu vertinama motyvacija studijuoti ir kompetencijos įgytos socialinio darbo srityje.
Edukacinių technologijų valdymas; Karjeros valdymas.	Turintys ne trumpesnę kaip vienerių metų praktinės veiklos patirties švietimo sistemoje. arba turintys ugdymo mokslų krypties grupės profesinį bakalauro laipsnį ir diplomo priede esančių studijų dalykų įvertinimų aritmetinį vidurkį ne mažesnę nei 8. Motyvacinio pokalbio metu vertinama motyvacija studijuoti ir kompetencijos įgytos švietimo sistemoje.
Komunikacija ir kūrybinės technologijos.	Turintys ne trumpesnę kaip vienerių metų praktinės veiklos patirties pagal planuojamą studijuoti magistrantūros programą

	<p>arba profesinio bakalauro ir diplomo priede esančių studijų dalykų įvertinimų aritmetinį vidurkį ne mažesni nei 8.</p> <p>Motyvacinio pokalbio metu įvertinama motyvacija studijuoti ir kompetencijos įgytos komunikacijos, reklamos, viešųjų ryšių srityse.</p>
Verslo administravimas (MBA).	<p>Turintys ne trumpesni kaip trijų metų praktinės veiklos patirties vadovaujamosiose pozicijose.</p> <p>Motyvacinio pokalbio metu vertinama motyvacija studijuoti ir įgytos kompetencijos vadovavimo srityje.</p>

Registracijos įmokos mokėjimas

1. Prašymo studijuoti pirmos pakopos studijose pateikimas yra nemokamas. Kviečiamieji studijuoti Universitete pirmos pakopos studijose moka 50 eurų dydžio registracijos įmoką. Registracijos įmoka mokama į Mykolo Romerio universiteto banko sąskaitą, nurodant įmokos kodą 101939, mokėtojo kodą - asmens kodą. Registracijos įmoką galima mokėti į šias sąskaitas:

- AB „Swedbank“ banke Nr. LT85 7300 0100 0249 2590;
- SEB banke Nr. LT95 7044 0600 0773 4526;
- DNB banke Nr. LT16 4010 0424 0354 4858.

2. Už kviečiamą studijuoti Universitete asmenį registracijos įmoką gali sumokėti ir kitas fizinis ar juridinis asmuo.

3. Nutraukus studijų sutartį, registracijos įmoka negražinama.

4. Nuo registracijos įmokos atleidžiami:

4.1. asmenys, neturintys abiejų tėvų arba globėjų (gimę 1997 metais ir vėliau);

4.2. vaikų globos namų auklėtiniai (gimę 1997 metais ir vėliau);

4.3. asmenys su specialiaisiais poreikiais (darbingumo lygis 45 % ir mažiau). Asmuo, pageidaujantis būti atleistas nuo registracijos įmokos, privalo Priėmimo komisijai elektroniniu paštu priemimas@mruni.eu pateikti dokumentus, įrodančius teisę į lengvatą. Asmuo, nepageidaujantis teikti pažymos el. paštu, gali ją pateikti tiesiogiai Priėmimo komisijai;

4.4. asmenys, prašymą studijuoti pateikę išankstinio institucinio priėmimo metu.

Stojamosios įmokos mokėjimas

5. Stojamoji įmoka turi būti sumokėta prieš pateikiant prašymą studijuoti II pakopos, profesinėse ar papildomosiose studijose. Stojamąją įmoką reikia mokėti į vieną iš Mykolo Romerio universiteto banko sąskaitų:

- AB „Swedbank“ banke Nr. LT85 7300 0100 0249 2590;
- SEB banke Nr. LT95 7044 0600 0773 4526;
- DNB banke Nr. LT16 4010 0424 0354 4858.

6. Mokėjimo pavedime nurodomas įmokos kodas 101939, mokėtojo kodas yra stojančiojo asmens kodas. Stojamoji įmoka užregistravus prašymą dalyvauti konkurse negražinama.

7. Stojamosios įmokos dydis yra 25 eurai.

8. Nutraukus studijų sutartį, stojamoji įmoka negražinama.

9. Nuo stojamosios įmokos atleidžiami:

9.1. asmenys, neturintys abiejų tėvų arba globėjų (gimę 1997 metais ir vėliau);

9.2. vaikų globos namų auklėtiniai (gimę 1997 metais ir vėliau);

9.3. asmenys su specialiaisiais poreikiais (darbingumo lygis 45 % ir mažiau). Asmuo, pageidaujantis būti atleistas nuo stojamosios įmokos, privalo Priėmimo komisijai elektroniniu paštu priemimas@mruni.eu pateikti dokumentus, įrodančius teisę į lengvatą. Asmuo, nepageidaujantis teikti pažymos el. paštu, gali ją pateikti tiesiogiai Priėmimo komisijai.
