

MYKOLO ROMERIO UNIVERSITETO TARPTAUTINIŲ AMBASADORIŲ TINKLO VEIKLOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mykolo Romerio universiteto tarptautinių ambasadorių tinklo veiklos nuostatai (toliau – Nuostatai) reguliuoja Mykolo Romerio universiteto (toliau – Universitetas) tarptautinių ambasadorių (toliau – Tarptautiniai ambasadoriai) veiklos organizavimą ir koordinavimą, jų teises ir pareigas bei motyvavimą.
2. Tarptautiniai ambasadoriai – studentai, savo veikla reprezentuojantys ir skleidžiantys pozityvią informaciją apie Universitetą, jo puoselėjamas vertybes, studijų programas dėstomas užsienio kalbomis, užsieniečių priėmimo ir studijų sąlygas, migracijos reikalavimus, gyvenimą Lietuvoje, studentų laisvalaikį ir karjeros galimybes.
3. Tarptautinių ambasadorių tinklas – koordinacinis vienetas, siejantis studentus, dalyvaujančius informacijos apie Universitetą sklaidoje užsienio šalyse.
4. Tarptautinių ambasadorių veiklos koordinatorius (toliau – Veiklos koordinatorius) – paskirtas Universiteto Komunikacijos ir rinkodaros centro darbuotojas.

II. UNIVERSITETO TARPTAUTINIŲ AMBASADORIŲ VEIKLA

5. Tarptautiniai ambasadoriai reprezentuoja Universitetą užsienio šalyse, tarptautiniuose renginiuose, socialiniuose tinkluose, konsultuoja ir informuoja potencialius studentus apie aukštojo mokslo galimybes Universitete.
6. Tarptautinių ambasadorių veiklos:
 - 6.1. veiklos koordinatoriaus pateiktos reprezentacinės informacijos apie Universitetą sklaida;
 - 6.2. dalyvavimas Universiteto Komunikacijos ir rinkodaros centro organizuojamuose Universitetą reprezentuojančiuose filmavimuose;
 - 6.3. Universiteto reprezentacija valstybėje, kurioje studentas nuolat gyvena;
 - 6.4. kitos Veiklos koordinatoriaus paskirtos Universiteto viešinimo veiklos.
7. Kiekvienas Tarptautinis ambasadorius individualų veiklos planą iš anksto derina su Veiklos koordinatoriumi.
8. Tarptautiniai ambasadoriai vieną kartą per ketvirtį rengia veiklos ataskaitą raštu apie pasiektus rezultatus Veiklos koordinatoriui.
9. Tarptautiniai ambasadoriai nerenka jokių rinkliavų ar mokesčių iš asmenų, kuriems buvo suteikta informacija.

III. UNIVERSITETO TARPTAUTINIŲ AMBASADORIŲ ATRANKA IR APMOKYMAS

10. Asmuo, pageidaujantis tapti Tarptautiniu ambasadoriumi, pateikia pageidavimą Veiklos koordinatoriui, kuris pateiktą kandidatūrą svarsto kartu su Universiteto akademinių padalinių prodekanais studijoms arba studento atstovaujamos programos vadovais.
11. Asmuo, pageidaujantis tapti Tarptautiniu ambasadoriumi negali turėti finansinių įsiskolinimų Universitetui.
12. Apie sprendimą dėl Tarptautinio ambasadoriaus statuso suteikimo pareiškėjui Veiklos koordinatorius praneša per 14 kalendorinių dienų nuo prašymo pateikimo dienos.

13. Tarptautiniai ambasadoriai veiklą pradeda tik tuomet, kai pasirašo raštišką sutikimą Nuostatų 1 priede pateikta forma laikytis visų Tarptautinių ambasadorių tinklo veiklos nuostatų ir vadovautis Senato patvirtintu Universiteto Etikos kodeksu.

14. Tarptautiniams ambasadoriams rengiami apmokymai ir konsultacijos dėl Universiteto reprezentavimo užsienio šalyse ir Universitetą pristatančiose parodose bei kituose renginiuose tvarkos.

15. Tarptautinių ambasadorių apmokymo turinį ir trukmę nustato Veiklos koordinatorius kartu su Universiteto Komunikacijos ir rinkodaros centru.

IV. UNIVERSITETO TARPTAUTINIŲ AMBASADORIŲ MOTYVAVIMAS

16. Tarptautiniai ambasadoriai už pasiektus veiklos rezultatus gali būti skatinami materialiai.

17. Tarptautiniams ambasadoriams gali būti skiriama vienkartinė skatinamoji stipendija už aktyvią visuomeninę veiklą Universiteto stipendijų ir paramos studijoms nuostatų nustatyta tvarka.

18. Tarptautiniams ambasadoriams už kiekvieną tiesiogiai pritrauktą laipsnį suteikiančios studijų programos studentą užsienietį gali būti skiriama Universiteto tarptautinio ambasadoriaus stipendija Universiteto stipendijų ir paramos studijoms nuostatų nustatyta tvarka.

V. UNIVERSITETO TARPTAUTINIŲ AMBASADORIŲ ATSAKOMYBĖ

19. Tarptautiniai ambasadoriai, pristatydami Universitetą, privalo vadovautis Senato patvirtintu Universiteto Etikos kodeksu, visuomenei pristatyti tik tikrovę atitinkančią ir naujausią informaciją apie Universitetą, jo studijų programas, gyvenimo Lietuvoje ir studijų sąlygas.

20. Tarptautiniam ambasadoriui, pažeidusiam Universiteto Etikos kodekso nuostatas, narystė Tarptautinių ambasadorių tinkle stabdoma Veiklos koordinatoriaus sprendimu (atimant teisę pretenduoti į motyvacines priemones už pasiektus veiklos rezultatus, kol narystė nebus atnaujinta), o už šiurkščius akademinės etikos pažeidimus – narystės netenkama. Taip pat gali būti taikomos ir kitos Etikos kodekse ir kituose teisės aktuose nustatytos nuobaudos.

VI. VEIKLOS KOORDINATORIAUS IR AKADEMINIŲ PADALINIŲ ATSTOVŲ PAREIGOS IR ATSKAITOMYBĖ

21. Veiklos koordinatorius atlieka šias funkcijas:

21.1. rengia individualius Tarptautinių ambasadorių veiklos planus;

21.2. kartu su Universiteto Komunikacijos ir rinkodaros centru rengia ir aprūpina Tarptautinius ambasadorius reprezentacine medžiaga, susijusia su studijų programomis užsienio kalbomis, užsieniečių priėmimo į Universitetą tvarka, migracijos bei gyvenimo Lietuvoje sąlygomis;

21.3. kas pusmetį teikia ataskaitas apie Tarptautinių ambasadorių tinklo veiklos rezultatus Universiteto Komunikacijos ir rinkodaros centro vadovui;

21.4. inicijuoja teikimus Universiteto rektoriui dėl Tarptautinių ambasadorių motyvavimo ir skatinimo.

22. Akademinių padalinių atstovai atlieka šias funkcijas:

22.1. kartu su Veiklos koordinatoriumi dalyvauja svarstant pateiktą kandidatūrą į Tarptautinių ambasadorių tinklą;

22.2. teikia ir atnaujina informaciją Veiklos koordinatoriui apie asmenų, pateikusių prašymus tapti Tarptautiniais ambasadoriais, atitikimą Nuostatuose Tarptautiniams ambasadoriams numatytus reikalavimus.

International Ambassador Declaration of Commitment

Please sign to indicate that you have read and accepted the following statements.

I confirm that:

1. I have read and understood the provisions indicated in the Regulations of the International Ambassador Network.
2. I undertake to respect the values of the University's community indicated in the Code of Ethics.

This submission is inadmissible without a written signature below.

Name:

Signature:

Date:
