

### **Informacijos paslaugų ir ugdymo grupės funkcijos:**

- Komunikuoja su kuruojamais akademiniais padaliniais tirdami studentų ir mokslo darbuotojų informacinius poreikius, teikdami naudingą dalykinę informaciją.
- Rengia ir veda bibliotekos mokymus pagal iš anksto sudarytą tvarkaraštį arba pagal poreikį. Veda įvadinius bibliotekos mokymus Lietuvos ir tarptautiniams studentams.
- Konsultuoja informacijos paieškos, atrankos, išsaugojimo, panaudojimo ir kitais klausimais.
- Dalyvauja paskaitose pristatydami biblioteką ir jos teikiamas paslaugas, elektroninius mokslinės informacijos išteklius bei bibliografinės informacijos išsaugojimo ir panaudojimo programas.
- Veda pažintines ekskursijas po biblioteką Universiteto bendruomenės nariams ir svečiams (lietuvių ir užsienio kalbomis). Pristato bibliotekos išteklius ir paslaugas studijų programų ekspertinio vertinimo metu.
- Vykdo temines bibliografines užklausas, sudaro teminius literatūros sąrašus. Rengia informacijos paieškos strategijas.
- Renka, analizuoja, sistemina ir bibliotekos interneto svetainėje pateikia specializuotus teminius mokslinės informacijos išteklius.
- Testuoja informacijos paieškos sistemas ir teikia siūlymus prieigos prie jų įsigijimui ir naudojimui.
- Administruoja bibliotekos interneto svetainę. Vykdo bibliotekos informacijos sklaidą socialiniuose tinkluose.
- Rengia naudojimosi elektroninės informacijos ištekliais ir kitą informacinę bei metodinę medžiagą.
- Ieško ir atrenka projektų kvietimus finansuojamoms veikloms vykdyti.
- Bendradarbiaudami su aplinkinių rajonų mokyklomis veda kultūrinius-educacinius užsiėmimus mokiniams.