

## MYKOLO ROMERIO UNIVERSITETO VIDINĖS STUDIJŲ KOKYBĖS UŽTIKRINIMO SISTEMOS NUOSTATAI

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mykolo Romerio universiteto (toliau – Universitetas) vidinės studijų kokybės užtikrinimo sistemos nuostatai (toliau – Nuostatai) apima Universiteto akademinį padalinį, dėstytojų, administracijos, studentų ir klausytojų atsakomybės už studijų kokybę pasiskirstymo principus, reglamentuoja Universiteto studijų kokybės palaikymo, stebėsenos ir vertinimo procesus bei apibrėžia studijų kokybės stebėsenos ir užtikrinimo priemonių naudojimą.

2. Nuostatai grindžiami Universiteto statutu, Europos aukštojo mokslo kokybės užtikrinimo nuostatomis ir gairėmis, Lietuvos švietimo politiką reglamentuojančiais dokumentais ir Universiteto vidiniais teisės aktais.

3. Nuostatų paskirtis – užtikrinti visuotinai pripažįstamus standartus atitinkančią Universitete vykdomų studijų kokybę, ugdyti Universitete kokybės kultūrą, palaikyti ir tobulinti vidinę studijų kokybės užtikrinimo sistemą.

4. Pagrindinės sąvokos:

4.1. *Studijų kokybė* – Universitete vykdomų studijų rezultatų ir juos užtikrinančių studijų procesų bei studijų išteklių atitiktis Universiteto misijai, tikslams ir uždaviniams pagal Universiteto studijų kokybės užtikrinimo politikoje įtvirtintus kokybės principus ir visuotinai pripažintus studijų kokybės standartus.

4.2. *Studijų kokybės užtikrinimo politika* –Universiteto bendruomenės susitarimu dėl kokybės principų ir apsisprendimu juos įgyvendinti grindžiamų nuostatų, gairių ir sprendimų visuma.

4.3. *Studijų kokybės užtikrinimas* – į studijų kokybės principų įgyvendinimą orientuotų procesų vykdymas pagal Universiteto vidinės studijų kokybės užtikrinimo sistemos nuostatus ir teisės aktus, reglamentuojančius išorinį Universiteto studijų kokybės užtikrinimą.

4.4. *Vidinė studijų kokybės užtikrinimo sistema* – tarpusavyje susijusių priemonių, padedančių užtikrinti Universiteto studijų kokybę, visuma.

### II. UNIVERSITETO BENDRIEJI STUDIJŲ KOKYBĖS UŽTIKRINIMO PRINCIPAI

5. Studijų kokybės užtikrinimo politika Universitete grindžiama šiais bendraisiais principais:

5.1. *Orientacijos į studentą*, pagal kurį Universitete vykdomomis studijomis siekiama suteikti kiekvieno studento (studentės) asmeniniam tobulėjimui, darbinei karjerai ir socialiniam gyvenimui reikalingas kompetencijas;

5.2. *Visuotinumą*, kuriuo įsipareigojama studentams teikti visuotinai pripažįstamus aukščiausius kokybės standartus atitinkančią aukštąjį išsilavinimą;

5.3. *Universiteto bendruomenės susitarimo ir bendradarbiavimo*, kuriuo remiantis visa Universiteto bendruomenė dalyvauja kokybės sampratos formavime, kokybės standartų nustatyme ir kokybės stebėsenos, vertinimo ir tobulinimo procesuose;

5.4. *Subsidiarumą*, kuriuo remiantis atsakomybė už studijų kokybę paskirstoma visiems Universiteto bendruomenės nariams ir padaliniams pagal jų pareigas, įgaliojimus ir kompetenciją ir kiekvienas bendruomenės narys bei padalinys prisiima atsakomybę už studijų kokybę;

6. Universiteto bendrieji studijų kokybės užtikrinimo principai atitinka bendruosius vidinio ir išorinio studijų kokybės užtikrinimo principus, įtvirtintus Lietuvos ir tarptautiniuose švietimo politikos dokumentuose:

- 6.1. Universitetas, kaip aukštojo mokslo teikėjas, atsako už paslaugų kokybę bei jos užtikrinimą;
- 6.2. Universitetas skatina visuomenės dėmesį aukštojo mokslo kokybei bei nuostatomis;
- 6.3. Universitete, kaip ir visoje Europos aukštojo mokslo erdvėje, studijų programų kokybė tobulinama atsižvelgiant į studentų ir kitų suinteresuotų šalių poreikius;
- 6.4. Universitete veikia organizacinė struktūra, užtikrinanti studijų programų vykdymą bei tobulinimą;
- 6.5. Kokybės užtikrinimo procesai vykdomi skaidriai ir vadovaujantis išorinio vertinimo rekomendacijomis;
- 6.7. Universitete skatinama atskaitomybė, ypač atskaitomybė už valstybinį ir privatų finansavimą;
- 6.8. Kokybės užtikrinimas dėl atskaitomybės derinamas su kokybės tobulinimo užtikrinimu;
- 6.9. Universitetas turi gebėti parodyti kokybę tiek Lietuvoje, tiek tarptautiniu lygiu;
- 6.10. Veikimo būdai neslopina įvairovės ir naujovių.

### III. UNIVERSITETO VIDINĖ STUDIJŲ KOKYBĖS UŽTIKRINIMO SISTEMA

7. Universiteto vidinė studijų kokybės užtikrinimo sistema grindžiama studijų kokybės užtikrinimo priemonių logine struktūra ir ją atitinkančiais procesais bei procedūromis.

8. Universiteto vidinės studijų kokybės užtikrinimo sistemos priemonių loginė struktūra yra tokia:

- 8.1. studijų kokybės užtikrinimo sritys ir posričiai.
- 8.2. studijų kokybės srities ir posričio vertinimo kriterijai.
- 8.3. studijų kokybės informacijos šaltiniai, informacijos rinkimo instrumentai.
- 8.4. studijų kokybės informacijos rinkimo procedūros.
- 8.5. atsakomybės už studijų kokybę lygmenys.

9. Vadovaujantis Europos aukštojo mokslo kokybės užtikrinimo nuostatomis ir gairėmis Universitete skiriamos tokios vidinio studijų kokybės užtikrinimo sritys ir posričiai:

9.1. **Kokybės užtikrinimo politika ir procedūros.** Universitete plėtojama ir įgyvendinama kokybės užtikrinimo politika ir veikimo būdai, padedantys užtikrinti vykdomų studijų kokybę. Universitete itin vertinama kokybės bei kokybės užtikrinimo svarba, kuriama ir įgyvendinama kokybės gerinimo strategija.

*Vertinimo sritys ir posričiai:* Universiteto kokybės užtikrinimo politikos dokumentai, kokybės užtikrinimo procedūrų dokumentai; kokybės užtikrinimo politikos ir kokybės užtikrinimo procedūrų viešumas.

*Vertinimo kriterijai:* kokybės užtikrinimo dokumentų atitiktis tarptautinėms ir nacionalinėms nuostatomis; viešumo priemonės; Universiteto bendruomenės informavimo procedūros.

*Informacijos šaltiniai, informacijos rinkimo instrumentai:* kokybės užtikrinimo strategijos ir kitų dokumentų atitiktis analizė, tyrimų ir stebėjimo duomenys ir informacija.

*Informacijos rinkimo procedūra:* dokumentų analizė.

*Atsakomybės lygmuo:* senatas, rektoratas, Studijų kokybės užtikrinimo komitetas, fakultetai (Institutas), jų (jo) katedros, institutai, studijų programų komitetai, Akademių reikalų centras.

9.2. **Studijų programų bei suteikiamų kvalifikacijų patvirtinimas, stebėseną ir periodinį vertinimą.** Universitete yra įteisinta studijų programų bei suteikiamų kvalifikacijų patvirtinimo, stebėsenos bei periodinio vertinimo tvarka.

*Vertinimo sritys ir posričiai:* studijų programos pagrindimas, studijų programos turinys, studijų programos išteklių, parama studentams, išoriniai ryšiai, priėmimo reikalavimai, studentų pažangos stebėseną, programos vadyba.

*Vertinimo kriterijai:* studijų programos paskirtis ir poreikis, tikslai, mokslinių tyrimų potencialas ir produktyvumas; studijų rezultatai, sandara, studijų dalykų studijų rezultatai, studijų metodai ir formos, studijų rezultatų vertinimo metodai; dėstytojai ir kitas personalas, materialieji

ištekliai, metodiniai ištekliai, finansiniai ištekliai, akademinė ir socialinė parama studentams; programos dėstytojų ir studentų judumas, bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, darbdaviais, studentais; studentų priėmimo minimalieji ir ypatingieji reikalavimai, atranka, studentų skaičiaus kaita, pažanga; programos valdymas ir sprendimų priėmimas.

*Informacijos šaltiniai, informacijos rinkimo instrumentai:* studijų programos aprašas; galiojantys teisės aktai, nacionaliniai ir tarptautiniai dokumentai, kvalifikacijų sąrangos dokumentai; tyrimų duomenys apie specialistų poreikį, informacija apie darbo rinkos poreikius, kitose aukštojo mokslo institucijose vykdomas programas; duomenys apie mokslinių tyrimų potencialą ir jo produktyvumą; duomenys apie akademinio ir kito personalo kvalifikaciją ir jos atitiktį vidiniams ir išoriniams kokybės reikalavimams; duomenys apie materialiuosius, metodinius ir finansinius išteklius bei jų atitiktį vidiniams ir išoriniams kokybės reikalavimams; duomenys apie akademinės paramos sklaidą, mokymosi paramos sistemą, socialinę ir kitą paramą studentams / klausytojams ir jų atitiktį vidiniams bei išoriniams kokybės reikalavimams; duomenys apie programos dėstytojų ir studentų mainus, judumą; duomenys apie programos vykdytojų bendradarbiavimo su socialiniais partneriais, darbdaviais, studentais efektyvumą, jų dalyvavimą studijų programos valdymo procese; duomenys apie priėmimo reikalavimus, atrankos kriterijus ir procedūras; duomenys apie studentų skaičiaus kaitą, pažangą.

*Informacijos rinkimo procedūros:* dokumentų, tyrimų duomenų analizė.

*Atsakomybės lygmuo:* studijų programų komitetai, fakultetai (Institutas), jų (jo) katedros, institutai, Akademiųjų reikalų centras.

**9.3. Studentų studijų rezultatų vertinimas.** Studentų ir klausytojų studijų rezultatai vertinami naudojantis viešai paskelbtoje tvarkoje nustatytais kriterijais, metodais ir procedūromis.

*Vertinimo sritis:* studentų studijų rezultatų vertinimas.

*Vertinimo kriterijai:* studijų rezultatų ir kitų programos tikslų pasiekimų įvertinimas; vertinimo pažymiais kriterijų aiškumas ir viešumas; egzamino rezultatų objektyvumas, studentų studijų rezultatų vertinimo procedūrų skaidrumas; programos rengėjų ir vykdytojų kvalifikacija.

*Informacijos šaltiniai, informacijos rinkimo instrumentai:* studentų apklausų duomenys, požiūrio tyrimų duomenys; duomenys apie pasiekimus; Universiteto teisės aktai (Studijų tvarka, Studijų rezultatų vertinimo tvarka, Baigiamųjų egzaminų organizavimo tvarka), baigiamųjų darbų rengimo metodiniai patarimai; studijų programų ir dalykų aprašai; personalo duomenų bazė, kurioje pateikiami profesinę kompetenciją įrodantys dokumentai (CV ir kt.); studentų studijų rezultatų vertinimo dokumentai.

*Informacijos rinkimo procedūros:* Universiteto teisės aktų, apklausų, egzaminų, rašto ir baigiamųjų darbų dokumentų, apeliacijų analizė; Studijų programų ir dalykų aprašų katalogo tobulinimas; duomenų, pateiktų personalo duomenų bazėje, Universiteto tinklalapyje analizė.

*Atsakomybės lygmuo:* studijų programų komitetai, fakultetai (Institutas), jų (jo) katedros, institutai, Akademiųjų reikalų centras, dėstytojai, studentai, klausytojai.

**9.4. Dėstytojų kompetencijos ir veiklos efektyvumo užtikrinimas.** Universitete užtikrinama, kad akademinis personalas būtų kvalifikuotas ir kompetentingas tai daryti.

*Vertinimo sritis:* dėstytojų kompetencijos ir veiklos efektyvumo užtikrinimas.

*Vertinimo kriterijai:* dėstytojų atrankos kriterijai ir jų reglamentavimas; dėstytojų pedagoginio meistriškumo tobulinimo organizavimas; dėstytojų savo veiklos savianalizė; dėstytojų paskaitų stebėjimas, metodinės medžiagos analizė ir aptarimas; dėstytojų stažuočių, kvalifikacijos kėlimo, mokslinio produktyvumo, dėstytojų skaitomų paskaitų užsienio kalba Universitete ir kituose universitetuose pagal tarptautines mainų programas analizė ir aptarimas; dėstytojams suteikti mokslo laipsniai; dėstytojų vadovavimo baigiamiesiems darbams analizė; vykdomas dėstomų dalykų turinio ir metodikos įvertinimas.

*Informacijos šaltiniai, informacijos rinkimo instrumentai:* vidaus ir išorės teisės aktai, reglamentuojantys dėstytojų atrankos kriterijus ir tvarką, Personalo skyriaus, Akademiųjų reikalų centro, Edukologijos instituto veiklos planai, duomenys apie dėstytojų savo veiklos vertinimą, grįžtamojo ryšio duomenys apie dalyko studijas, informacija iš dėstytojo paskaitos / seminaro stebėjimo, studentų apklausų, kitų duomenų analizė.

*Informacijos rinkimo procedūros:* dokumentų (Mokslo ir studijų įstatymas, Studijų kryptių reglamentas, Bendrieji reikalavimai studijų programoms, Universiteto kvalifikacinių dėstytojų ir mokslo darbuotojų pareigybių reikalavimai ir kt.) analizė. Dėstytojų įvertinimas kiekvieno dėstomo dalyko pabaigoje (esant teigiamiems rezultatams rečiau); baigiantis studijų dalyko dėstytojų ciklui grįžtamojo ryšio tyrimų duomenų analizė. Pradedančių dėstyti dėstytojų paskaitų ir seminarų stebėseną, pasidalinimas gerąja praktika su daugiau patirties turinčiais dėstytojais, studijų programų komitetų nariais.

*Atsakomybės lygmuo:* dėstytojai, studijų programų komitetai, fakultetai (Institutas), jų (jo) katedros, institutai, Akademinių reikalų centras, Edukologijos institutas, Personalo skyrius, Mokslo centras.

**9.5. Studijų ištekliai ir parama studentams.** Universitetas užtikrina, kad kiekvienos studijų programos studentų ir klausytojų studijoms reikalingi ištekliai būtų tinkami ir pakankami.

*Vertinimo sritis ir posričiai:* studijų ištekliai ir parama studentams - žmogiškieji ir materialieji ištekliai.

*Vertinimo kriterijai:* žmogiškųjų išteklių – dėstytojų skaičius vienam studentui studijų programoje, metodininkų (vadybininkų) skaičius vienam studentui programoje, studentų nuomonės tyrimai; *materialių išteklių* - Universiteto biblioteka, auditorijų skaičius ir vietų skaičius auditorijose, praktikų bazės; metodiniai ištekliai (vadovėliai, knygos, periodika, duomenų bazės); dėstytojų darbo sąlygos; Universiteto informacinės technologijos, Universiteto tarnybos.

*Informacijos šaltiniai, informacijos rinkimo instrumentai:* kiekybinė ir kokybinė informacija apie bibliotekos galimybes; paslaugas; kiekybinė informacija apie infrastruktūrą; informacija apie Universiteto paramos studentams tarnybas; kiekybinė informacija apie studentus ir personalą; studentų apklausų apie studijų programų vykdymą duomenų analizė.

*Informacijos rinkimo procedūros:* informacijos analizė; kiekybinės informacijos rinkimas iš personalo ir studentų duomenų bazių.

*Atsakomybės lygmuo:* studijų programų komitetai, fakultetai (Institutas), jų (jo) katedros, institutai, Akademinių reikalų centras, Personalo skyrius, Biblioteka, Informacinių technologijų centras, Ūkio tarnyba.

**9.6. Informacijos sistemos.** Universitetas užtikrina, kad būtų kaupiama, analizuojama ir naudojama tinkama informacija, padedanti veiksmingai valdyti studijų programas bei studijų veiklą.

*Vertinimo sritis:* informacijos sistemos.

*Vertinimo kriterijai:* studentų / klausytojų pažangos ir rezultatų rodikliai; dėstytojų kokybė; įvairūs duomenys apie studentus; absolventų įsidarbinimo rodikliai; visuotinai prieinamos mokymosi priemonės ir jų kaina.

*Informacijos šaltiniai, informacijos rinkimo instrumentai:* pažangos ir rezultatų rodikliai, kiti duomenys informacinėje sistemoje „Studijos“; studentų, Universiteto absolventų apklausų duomenys; studijų dalykų aprašai, konspektai ir kt. mokymo priemonės pateikiamos elektroninių studijų aplinkoje, internetiniuose puslapiuose; kainodarą reglamentuojantys vidiniai dokumentai.

*Informacijos rinkimo procedūros:* studentų pažangos ir rezultatų rodiklių, kt. duomenų informacinėje sistemoje „Studijos“ analizė; absolventų apklausų, organizuojamų praėjus ne mažiau vieneriems metams po Universiteto baigimo, analizė; baigiamųjų kursų studentų apklausų apie pasirinktą studijų programą analizė; visų studentų / klausytojų apklausų apie studijų dalykų dėstytojų kokybę analizė; apklausų metu gaunamų duomenų kaupimas ir naudojimas ilgalaikiai studijų programų kokybės stebėsenai.

*Atsakomybės lygmuo:* studijų programų komitetai, fakultetai (Institutas), jų (jo) katedros, institutai, Akademinių reikalų centras, Rinkodaros skyrius, dėstytojai, Studentų atstovybė, studentai, klausytojai.

**9.7. Viešas informavimas.** Universitetas nuolat skelbia naujausią tikslią ir nešališką kiekybinę bei kokybinę informaciją apie vykdomas studijų programas ir suteikiamas kvalifikacijas.

*Vertinimo sritis:* viešasis informavimas.

*Vertinimo kriterijai:* studijų programų ir studijų dalykų aprašų viešas pateikimas, studijų programų akreditavimo rezultatų viešas pateikimas (ECTS Studijų programų ir dalykų katalogas);

studijas Universitete reglamentuojančių dokumentų viešas pateikimas; dėstytojų kompetencijos ir veiklos efektyvumo duomenų viešas pateikimas; pagrindinių veiklos rodiklių viešas pateikimas.

*Informacijos šaltiniai, informacijos rinkimo instrumentai:* tarptautiniai, Lietuvos Respublikos, Universiteto teisės aktai, studijas reglamentuojantys dokumentai; informacija apie studijų programų akreditavimo rezultatus; studijų programų ir studijų dalykų aprašai; informacija apie dėstytojus, - visa kiekybinė ir kokybinė informacija, pateikta Universiteto tinklalapyje.

*Informacijos rinkimo procedūros:* informacijos analizė.

*Atsakomybės lygmuo:* senatas, rektoratas, Studijų kokybės užtikrinimo komitetas, fakultetai (institutas), jų katedros, institutai, studijų programų komitetai, Akademiųjų reikalų centras, Personalo skyrius, dėstytojai.

#### **IV. ATSAKOMYBĖS PASKIRSTYMAS**

10. Remiantis akademinės bendruomenės susitarimu dėl kokybės kultūros diegimo ir plėtros bei subsidiarumo principais numatomas toks atsakomybės už studijų kokybę pasiskirstymas:

10.1. *Senatas, rektoratas, Studijų kokybės užtikrinimo komitetas* atsakingi už Universiteto studijų kokybės politikos formavimą ir įgyvendinimą;

10.2. *Fakultetai (Institutas), jų (jo) katedros, institutai, studijų programų komitetai* atsakingi už studijų programų ir jų vykdymo kokybę – studijų programų atitiktį studijuojančiųjų bei darbo rinkos poreikiams, Universiteto studijų politikos nuostatomis bei mokslo pasiekimams, atskirų studijų dalykų turinio priežiūrą, nuolatinį atnaujinimą ir atitiktį studijų programos tikslams, personalo parinkimą ir jo kvalifikacijos tobulinimo inicijavimą, materialiuųjų ir informacinių išteklių poreikio priežiūrą, studentų ir klausytojų pritraukimą;

10.3. *Akademiųjų reikalų centras* atsakingas už studijų kokybę užtikrinančių teisės aktų inicijavimą ir rengimą, studijų proceso, studijų programų kūrimo ir atnaujinimo koordinavimą ir paramos kokybę;

10.4. *Dėstytojai* atsakingi už jiems priskirtų dėstomųjų dalykų studijų kokybę – studijų rezultatų pasiekimą, kūrybišką ir inovatyvų dėstymą, mokomosios medžiagos kokybę bei atitiktį naujausiems mokslo pasiekimams, kontaktinio darbo kokybę, atitiktį konkrečių studentų / klausytojų poreikiams.

10.5. *Studentai ir klausytojai* atsakingi už asmeninius studijų rezultatus ir savo studijų kokybę. Jie įsipareigoja laikytis akademinės drausmės, universitetinės etikos, kitų universiteto bendruomenės reikalavimų, keliamų studijų proceso kokybei bei teikti grįžtamąjį ryšį apie studijų kokybę.

#### **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

11. Universiteto vidinė studijų kokybės stebėseną vykdoma nuolat ir visais lygmenimis.

12. Universiteto vidinės studijų kokybės užtikrinimo sistemos duomenys naudojami studijų kokybės vidiniam ir išoriniam vertinimui, išorinei ir vidinei atskaitomybei.

13. Šie nuostatai ir juose nurodyti Universitete vykdomų studijų kokybės rodikliai skelbiami viešai Universiteto tinklalapyje.

14. Atskirus Universiteto studijų kokybės rodiklius apibrėžia kiti Universiteto teisės aktai.

---